

Inhoud



Voorwoord	5
Handleiding Digitale Leeromgeving	6
1 Inleiding en het begrip ondernemer	14
1.1 Inleiding	15
1.2 Wie moet omzetbelasting voldoen?	20
1.2.1 Inleiding	20
1.2.2 Ondernemer	20
1.2.3 Fiscale eenheid	22
2 De levering van goederen, intracommunautaire verwervingen en invoer	26
2.1 Belastbaar feit 1: de leveringen van goederen	27
2.1.1 Inleiding	27
2.1.2 Het begrip levering van goederen	28
2.1.3 Specifieke situaties	32
2.1.4 Plaats van de levering	34
2.2 Belastbaar feit 2: intracommunautaire verwervingen (ICV)	36
2.2.1 Inleiding	36
2.2.2 Het systeem bij leveringen binnen de EU: ICL en ICV	36
2.2.3 Overbrenging eigen goed naar een andere lidstaat	39
2.2.4 Gevolgen ICV	39
2.2.5 Uitgesloten ICT	40

2.3	Belastbaar feit 3: invoer	40
2.3.1	Inleiding	40
2.3.2	Invoer	41
2.3.3	Uitvoer	42
3	Diensten, voorbelasting en vrijstellingen	44
3.1	Belastbaar feit 4: diensten	45
3.1.1	Inleiding	45
3.1.2	Het begrip dienst	45
3.1.3	Plaats van de dienst	48
3.2	Belastbaar feit 5: gemengde prestaties	54
3.3	Waarover moet omzetbelasting worden berekend?	56
3.3.1	Inleiding	56
3.3.2	De vergoeding	56
3.3.3	Maatstaf van heffing bij interne leveringen	58
3.3.4	Maatstaf van heffing bij interne diensten	59
3.3.5	Maatstaf van heffing bij invoer	60
3.4	Hoeveel omzetbelasting moet worden voldaan?	61
3.4.1	Inleiding	61
3.4.2	Tabel I	62
3.4.3	Tabel II	63

3.5	In hoeverre bestaat recht op aftrek voorbelasting?	66
3.5.1	Inleiding	66
3.5.2	Factuurvereisten	67
3.5.3	Aftrek bij belaste en vrijgestelde prestaties	67
3.5.4	Aftrek bij invoer	71
3.5.5	Verleggingsregelingen	72
3.5.6	Uitsluiting aftrek voorbelasting	73
3.6	Wanneer moet de omzetbelasting worden voldaan?	74
3.6.1	Inleiding	74
3.6.2	Aangifte en betaling	76
3.7	Welke vrijstellingen kent de Wet OB?	76
3.7.1	Inleiding	76
3.7.2	Verhuur onroerende zaken	77
3.7.3	Levering van onroerende zaken	79
3.7.4	Overige vrijstellingen	81
4	Bijzondere regelingen	84
4.1	Bijzondere regelingen	85
4.1.1	Inleiding	85
4.1.2	Kleineondernemersregeling	85
4.1.3	Margeregeling	91
4.1.4	Overdracht van een onderneming	95

5	Administratieve verplichtingen en teruggaaf bij niet-betaling	96
5.1	Administratieve verplichtingen	97
5.1.1	Inleiding	97
5.1.2	Boekhoudverplichting	97
5.1.3	Factuurverplichting	98
5.1.4	Forfaitaire berekeningsmethode	101
5.2	Teruggaaf bij niet-betaling	102
	Index	106