

Inhoudsopgave

Voorwoord	V
<hr/>	
1 De boekhoudbeginselen en het boeken van kosten	1
1.1 <i>Boekhouding als onderdeel van de bedrijfsadministratie</i>	2
1.2 <i>Het decimale rekeningstelsel, de grootboekrekeningen en het Referentie Grootboekschema</i>	6
1.2.1 <i>Dagboeken/modules, subadministraties, kostenplaatsen en kostendragers</i>	8
1.3 <i>Permanence en boekhoudkundige principes</i>	9
1.4 <i>Kostensoorten</i>	11
1.5 <i>Overlopende activa en passiva</i>	17
1.5.1 <i>Vooruitbetaalde kosten en nog te betalen kosten</i>	18
1.5.2 <i>Vooruitontvangen en nog te ontvangen opbrengsten</i>	21
1.6 <i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	27
<hr/>	
2 Boekingen van inkopen – waardering voorraad tegen inkoopprijs	31
2.1 <i>Boekingen van inkopen in Nederland bij gelijktijdige ontvangst van goederen en factuur</i>	32
2.1.1 <i>Contante inkopen</i>	33
2.1.2 <i>Inkopen op rekening</i>	34
2.2 <i>Inkopen van goederen uit het buitenland</i>	38
2.2.1 <i>Inkopen van goederen uit een EU-land</i>	38
2.2.2 <i>Inkopen van goederen uit een land buiten de EU</i>	39

2.3	<i>Ontvangst goederen en facturen op verschillende tijdstippen</i>	43
2.3.1	Boekingen bij verschillende volgordes van ontvangen goederen en inkoopfacturen	43
2.4	<i>Retourinkopen</i>	48
2.5	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	51
<hr/>		
3	Boekingen van inkopen – waardering voorraad tegen vaste verrekenprijs	57
3.1	<i>Boekingen bij gelijktijdige ontvangst van goederen en inkoopfactuur</i>	58
3.2	<i>Ontvangen goederen en facturen op verschillende tijdstippen</i>	60
3.2.1	Eerst ontvangst goederen, daarna ontvangst inkoopfactuur	61
3.2.2	Retourzending goederen en ontvangst creditfactuur op verschillende tijdstippen	74
3.3	<i>Directe inkoopkosten en opslag voor indirecte inkoopkosten en magazijnkosten</i>	82
3.4	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	86
<hr/>		
4	Boekingen van verkopen	95
4.1	<i>Boekingen van verkopen in Nederland</i>	96
4.1.1	Contante verkopen	97
4.1.2	Verkopen op rekening	100
4.1.3	Webshopverkopen	102
4.2	<i>Retourverkopen</i>	104
4.3	<i>Verkopen van goederen in het buitenland</i>	107
4.4	<i>Verzending goederen en verkoopfacturen op verschillende tijdstippen</i>	110
4.4.1	Eerst verzending verkoopfactuur, daarna verzending goederen	111
4.4.2	Eerst verzending goederen, daarna verzending verkoopfactuur	113
4.5	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	114

5	Boekingen van in- en verkopen – waardering voorraad tegen consumentenprijs	121
5.1	<i>Waardering voorraad tegen consumentenprijs en inkopen en verkopen</i>	122
5.1.1	Waardering tegen consumentenprijs	122
5.1.2	Inkopen en verkopen	123
5.2	<i>Verkopen met korting</i>	126
5.2.1	Verkopen met korting	126
5.3	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	130
<hr/>		
6	Boekingen van duurzame bedrijfsmiddelen	137
6.1	Aankoop van duurzame bedrijfsmiddelen	138
6.2	<i>Boeking van afschrijvingskosten</i>	141
6.3	<i>Boekingen van kosten van onderhoud en revisie</i>	144
6.3.1	Boekingen van kosten van onderhoud	144
6.3.2	Boekingen van kosten van renovatie	146
6.4	<i>Verkoop en buitengebruikstelling van duurzame bedrijfsmiddelen</i>	149
6.4.1	Verkoop van duurzame bedrijfsmiddelen	149
6.4.2	Buitengebruikstelling van bedrijfsmiddelen	151
6.4.3	Inruil van bedrijfsmiddelen	154
6.5	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	155
<hr/>		
7	Boekingen van leaseovereenkomsten	161
7.1	<i>Financial-leasecontracten en operational-leasecontracten</i>	162
7.2	<i>Boekingen van financial-leasecontracten</i>	162
7.3	<i>Boekingen van operational-leasecontracten</i>	168
7.4	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	170

8	Boekingen van kosten van menselijke arbeid	177
8.1	<i>Kosten van menselijke arbeid</i>	178
8.1.1	Primaire kosten voor de werkgever	178
8.1.2	Werkkostenregeling	179
8.1.3	Loonkostenvoordelen	181
8.1.4	Pensioenafspraken	181
8.1.5	Inhoudingen	182
8.2	<i>Boekingen van de loonkosten</i>	183
8.2.1	Overzichten uit de loonadministratie	183
8.2.2	Boekingen loonkosten met gebruik van specifieke grootboekrekeningen	184
8.2.3	Boekingen loonkosten met gebruik van WKR-codes	190
8.3	<i>Periodeafsluiting en correctieposten</i>	194
9	Boekingen van voorzieningen	201
9.1	<i>Voorzieningen</i>	202
9.2	<i>Onderhoudsvoorzieningen</i>	203
9.3	<i>Voorziening debiteuren</i>	206
9.4	<i>Voorziening garantieverplichtingen</i>	211
9.5	<i>Voorziening milieuvervuiling</i>	214
9.6	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	216
10	De besloten vennootschap	223
10.1	<i>Oprichting besloten vennootschap</i>	224
10.2	<i>Winstverdeling besloten vennootschap</i>	226
10.3	<i>Uitgeven van aandelen na oprichting en vergroten van maatschappelijk kapitaal</i>	229
10.4	<i>Herwaarderen van materiële vaste activa</i>	231
10.5	<i>Inbreng vanuit eenmanszaak in besloten vennootschap</i>	234
10.6	<i>Financiering met behulp van een obligatielening</i>	238
10.7	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	242

11	Boekingen projectgeoriënteerde ondernemingen	247
11.1	<i>Onderhanden projecten</i>	248
11.2	<i>Boekingen ten behoeve van de interne verslaggeving</i>	248
11.2.1	Onderhanden projecten tegen nagecalculeerde kosten	248
11.2.2	Onderhanden projecten tegen voorgerecalculeerde kosten	253
11.2.3	Variaties op de boekingen	254
11.3	<i>Boekingen projectadministratie bij evenementenbedrijven</i>	254
11.4	<i>Boekingen projectadministratie bij accountants- en administratiekantoren</i>	260
11.5	<i>Boekingen projectadministratie bij schoonmaakbedrijven</i>	264
11.6	<i>Projectadministratie bij handelsbedrijven</i>	267
11.7	<i>Periodeafsluiting en correctieboekingen</i>	267
<hr/>		
12	Jaarafsluiting en uitwerken kolommenbalans	273
12.1	<i>Jaarafsluiting en kolommenbalans</i>	274
12.1.1	Jaarafsluiting liquide middelen en kolommenbalans	276
12.1.2	Jaarafsluiting materiële vaste activa	276
12.1.3	Jaarafsluiting en debiteuren	281
12.1.4	Jaarafsluiting en te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen	284
12.2	<i>Balans en winst-en-verliesrekening opstellen</i>	288
12.3	<i>Correcties na balansdatum</i>	289
<hr/>		
13	Examentraining	291
<hr/>		
	Index	293