

COURSEWARE

# PRINCE2® Editie 2017 Foundation

Courseware - Nederlands

2<sup>de</sup> Herziene druk

PRINCE2® 2017 Editie Foundation  
Courseware - Nederlands - 2de herziene druk

## Colofon

**Titel** PRINCE2® Editie 2017 Foundation Courseware  
Nederlands - 2de herziene druk

**Auteurs:** Douwe Brolsma & Mark Kouwenhoven

**Uitgever:** Van Haren Publishing, Zaltbommel

**ISBN Hard Copy:** 978 94 018 0326 7

**Druk:** PRINCE2® Editie 2017 Foundation Courseware  
Nederlands - 2de herziene druk

Eerste druk, September 2018

**Vormgeving:** Van Haren Publishing, Zaltbommel

**Copyright:** © Van Haren Publishing 2018

Voor meer informatie over Van Haren Publishing, e-mail naar:  
[info@vanharen.net](mailto:info@vanharen.net) of bezoek onze website: [www.vanharen.net](http://www.vanharen.net)

Alle rechten voorbehouden.

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, verspreid, opgeslagen in een data verwerkend systeem of openbaar gemaakt in enige vorm door middel van druk, fotokopie of welke andere wijze dan ook zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteurs en uitgever.

Dit materiaal bevat diagrammen en tekstuele informatie op basis van:  
Projectmanagement op basis van PRINCE2® 2017

PRINCE2® is een geregistreerd handelsmerk van AXELOS Limited,  
gebruikt met toestemming van AXELOS Ltd. Alle rechten voorbehouden.

Het Swirl logo™ is een handelsmerk van AXELOS Limited,

## Over dit Courseware

Dit Courseware is gemaakt met industrie experts die hebben gefungeerd als de auteur(s) voor deze publicatie. De input voor het materiaal bestaat uit bestaande publicaties en de ervaring en expertise van de auteur(s). Het materiaal is herzien door trainers die ook met dit materiaal werken. Er is tevens nauwlettend gekeken naar Key Learning Points, welke beheerst moeten worden met betrekking tot de standaard.

Het doel van het courseware is om de trainer en cursist maximaal te ondersteunen bij zijn of haar training. Het materiaal is modulair opgebouwd, deze structuur heeft een maximaal slagingspercentage volgens de auteur(s) indien de cursist kiest voor examinering. Het Courseware is om deze reden ook geaccrediteerd, indien mogelijk.

Om aan een dergelijke accreditatie te voldoen moet het materiaal aan bepaalde kwaliteitseisen voldoen. Tevens de opbouw, het gebruik van bepaalde termen, afbeeldingen en verwijzingen zijn allen onderdeel van deze accreditatie. Daarnaast moet het materiaal per cursist beschikbaar worden gesteld om de accreditatie te verkrijgen. Om de trainer en deelnemer van de training optimaal te ondersteunen in de beheersing van de theorie, zijn er oefenexamens, opdrachten en uitwerkingen toegevoegd aan het materiaal.

Er wordt ook zeer regelmatig in de sheets exact verwezen naar de geadviseerde literatuur, waarin de cursist additionele informatie kan vinden van een bepaald onderwerp. Er is gekozen om geen notitiepagina's aan het Courseware toe te voegen, zodat de gelegenheid wordt geboden om overal in het materiaal aantekeningen te maken.

Het courseware is compleet, het is mogelijk dat de trainer in zijn verhaal afwijkt van de opbouw van de sheets of niet alle sheets of opdrachten behandelt. De cursist heeft altijd zelf de mogelijkheid deze onderwerpen in eigen tijd nogmaals door te nemen. Hiervoor kan de structuur van het courseware en publicaties gevolgd worden voor een maximale voorbereiding op het examen.

Het courseware en de geadviseerde literatuur zijn de perfecte combinatie om de theorie te leren en te begrijpen.



## Inhoudsopgave

	<i>--- Slide nummer</i>	<i>7 --- Pagina number</i>
Agenda		
Zelfreflectie		8
<b>PRINCE2® Foundation PowerPoint slides Dag 1</b>		11
Algemene inleiding tot PRINCE2® 2017	(5)	13
De 7 Principes	(11)	16
De 7 Thema's	(18)	19
De 7 Processen	(19)	20
Thema Business Case	(21)	21
Thema Organisatie	(27)	24
Opstarten en Initiëren van een Project	(38)	29
Thema Kwaliteit	(51)	36
Thema Plannen en de techniek	(62)	41
<b>PRINCE2® Foundation PowerPoint slides Dag 2</b>		
Recap van dag 1	(77)	49
Thema Risico	(78)	49
Beheersen van een Fase,	(90)	55
Thema Wijzigingen	(95)	58
Thema Voortgang (Progress)	(104)	62
Managen van Fase overgang	(112)	66
Afsluiten van een Project	(116)	68
Sturen van een Project	(119)	70
Op maat maken van PRINCE2 (Tailoring)	(122)	71

## **Opdrachten**

Opdracht 1 Business Case	77
Opdracht 2 Organisatie	78
Opdracht 3 Projectvoorstel	79
Opdracht 4 Recap 4 * 7	80
Opdracht 5 Productgerichte aanpak	81
Opdracht 6 Risicoworkshop	82
Opdracht 7 Wijzigingsverzoek	83
Opdracht 8 Kwaliteitsreview	84
Opdracht 9 Casus 'Koffiedisplay	85

## **Antwoorden**

87

## **PRINCE2®:2017 Foundation Examination**

Proefexamen 1 Vragen	91
Proefexamen 1 Antwoorden	107
Proefexamen 2 Vragen	127
Proefexamen 2 Antwoorden	149

## **PRINCE2® candidate Syllabus**

171

## Agenda

	<b>Dag 1 (9.00 – 17.00)</b>
Deel 1	Introductie en kennismaking
	Algemene inleiding tot PRINCE2® 2017
	Thema Business Case
	Thema Organisatie
	<i>Lunch</i>
Deel 2	Opstarten en Initiëren van een Project
	Thema Kwaliteit
	Thema Plannen en de techniek Product gebaseerd Plannen
	<b>Dag 2 (9.00 – 17.00)</b>
Deel 1	Recap van dag 1
	Thema Risico
	Beheersen van een Fase, Managen van Product oplevering en Managen van een Faseovergang
	Thema Wijzigingen
	Thema Voortgang (Progress)
	Lunch
Deel 2	Managen van Faseovergang
	Afsluiten van een Project
	Sturen van een Project
	Op maat maken van PRINCE2 (Tailoring)



## Diagram Zelfreflectie op begrip

Met deze diagram kun je je kennis en begrip van het materiaal evalueren. Vul hem in om te kijken hoe je ervoor staat. Om voor het examen te slagen zou je ernaar moeten streven om in het bovenste gedeelte van niveau 3 uit te komen. Wil je echt een pro worden? Richt je pijlen dan op niveau 4. Je algemene niveau van begrip zal natuurlijk de leercurve volgen. Daarom is het belangrijk dat je op ieder moment van de training weet waar je zit in het diagram en dat je aandacht besteedt aan de knelpunten. Op basis van je positie in de diagram Zelfreflectie op begrip, kun je de voortgang van je eigen training evalueren.

Niveau van begrip	Voor de training (voorkennis)	Training Deel 1 (1 <sup>ste</sup> helft)	Training Deel 2 (2 <sup>de</sup> helft)	Nadat je het boek hebt doorgenomen en hebt gestudeerd	Nadat je de oefeningen en het proefexamen gemaakt hebt
Niveau 4 Ik kan de inhoud begrijpen en toepassen.					
Niveau 3 Ik snap het! Ik zit op de goede weg					Klaar voor het examen!
Niveau 2 Ik begrijp het bijna. Ik zou nog wat oefening kunnen gebruiken.					
Niveau 1 Ik leer, maar begrijp het nog niet echt.					

(Diagram Zelfreflectie op begrip)

Noteer welke knelpunten je nog tegenkomt zodat je ze zelf of met je trainer kunt oplossen. Evalueer daarna met behulp van het diagram of je beter begrijpt waar je staat op de leercurve.

## Probleemoplossing

*Knelpunt:*

*Onderwerp:*

---

Deel 1

---

---

---

Deel 2

---

---

---

Nadat je het boek hebt  
doorgenomen en hebt  
gestudeerd

---

---

Nadat je oefeningen  
en het proefexamen  
gemaakt hebt

---

---

---

---



# PRINCE2® Foundation

This material contains diagrams and text information based upon:  
PRINCE2 Guide 2009 & The Managing Successful Projects with PRINCE2® manual 2017 en  
Managen van succesvolle projecten met PRINCE2 1e oplage 2018

Based on AXELOS PRINCE2® material. Material is reproduced under license from AXELOS.  
All rights reserved.

PRINCE2®, PRINCE2 Agile®, ITIL®, M\_o\_R®, MoP®, MoV®, MSP®, P3O®, P3M3®, P2MM® and  
The Swirl logo™ are registered trade marks of AXELOS Limited, used under permission of  
AXELOS Limited.  
All rights reserved.

nThen! BV is an Accredited Training Organisation for PRINCE2®



COURSEWARE



©2018 - All training materials are sole property of Van Haren Publishing BV  
and are not to be reproduced in any form or shape without written permission.

## Programma dag 1 (9.00 – 17.00)

• Algemene inleiding tot PRINCE2® 2017	5
• De 7 Principes	11
• De 7 Thema's	14
• Thema Businesscase	18
• Thema Organisatie	24
• Opstarten en Initiëren van een Project	35
• Thema Kwaliteit	48
• Thema Plannen en de techniek Productgebaseerd Plannen	59
• Huiswerk	
• Lezen en oefenexamens maken	

## Programma dag 2 (9.00 – 17.00)

• Dag 2	73
Recap van dag 1	74
• Thema Risico	75
Beheersen van een Fase, Managen van Product - oplevering en Managen van een Faseovergang	87
• Thema Wijzigingen	92
• Thema Voortgang (Progress)	101
• Managen van Fase overgang	109
• Afsluiten van een Project	113
• Sturen van een Project	116
• Op maat maken van PRINCE2 (Tailoring)	119

## Kennismaking

- Kennismaking en leerdoelen
- Proces afspraken
- Agenda



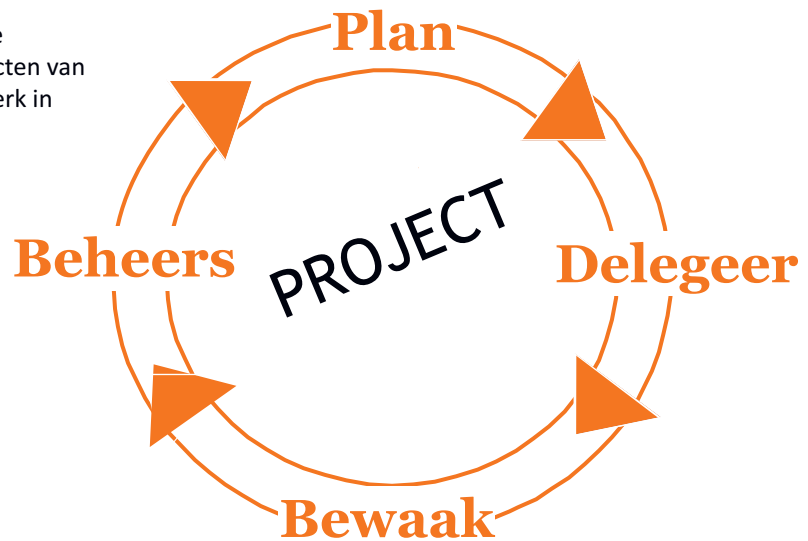
# Algemene inleiding tot PRINCE2®

## Waarom een project?

- Verandering
- Tijdelijk
- Multidisciplinair
- Uniek
- Onzekerheid
  
- Definitie: PRINCE2 project = een tijdelijke organisatie die in het leven is geroepen voor het opleveren van één of meer business producten op grond van een overeengekomen Business Case

## Projectmanagement

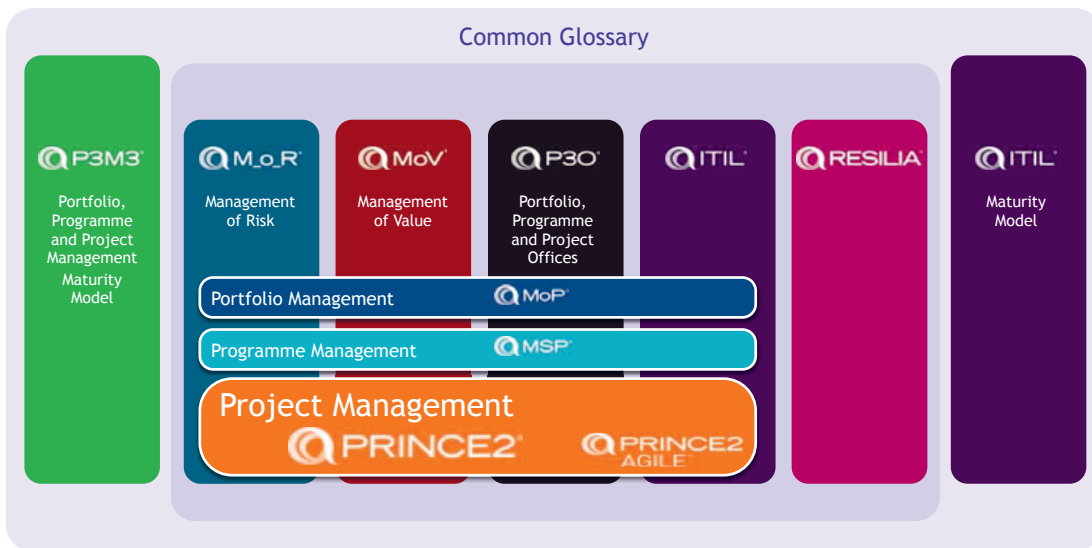
- PRINCE2 scheidt de management aspecten van het uitvoerende werk in het project



## Wat moet er beheerst worden?

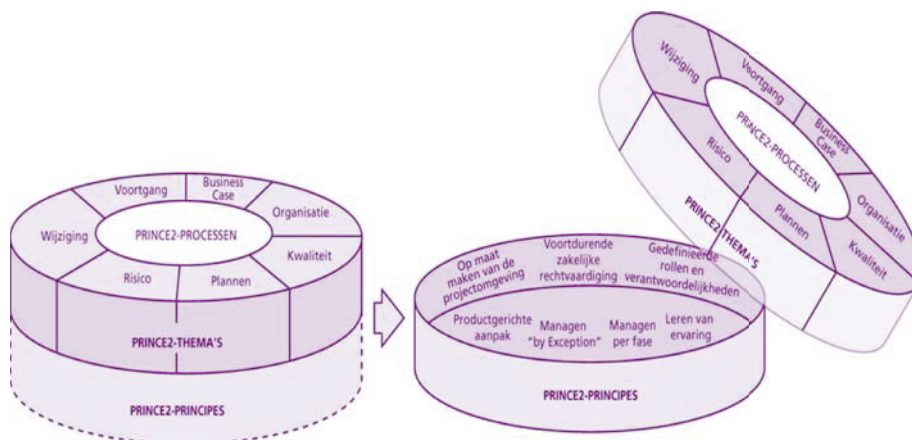
- Kosten
- Doorlooptijden
- Kwaliteit
- Scope
- Risico's
- Baten (Benefits)

# AXELOS portfolio / Best Practices Family



Copyright © AXELOS Limited 2011. Reproduced under license from AXELOS. All rights reserved.

# De Structuur van PRINCE2



Copyright © AXELOS Limited 2011. Reproduced under license from AXELOS. All rights reserved.



# De 7 Principes

COURSEWARE

Van Haren  
PUBLISHING

©2018 - All training materials are sole property of Van Haren Publishing BV  
and are not to be reproduced in any form or shape without written permission.

## De 7 Principes

- Voortdurende zakelijke rechtvaardiging
- Leren van ervaring
- Gedefinieerde rollen en verantwoordelijkheden
- Managen per fase
- Manage 'by Exception'
- Productgerichte aanpak
- Op maat maken voor de projectomgeving

§ 3

© Van Haren Publishing

12

## De 7 Principes

- Voortdurende zakelijke rechtvaardiging
- Er is een zakelijke rechtvaardiging voor opstarten van een project
- Zakelijke rechtvaardiging is vastgelegd en goedgekeurd
- Rechtvaardiging blijft valide en gedurende het gehele project
  
- Leren van ervaring
- Wanneer je een project opstart leer van anderen uit voorgaande/externe projecten. Tijdens project uitvoering zoek kansen om te verbeteren. Tijdens afronden geef de lessen door, zodat dit geleerde lessen worden.

## De 7 Principes

- Gedefinieerde rollen en verantwoordelijkheden
- Primaire belanghebbenden: Bedrijfsbelang: krijg ik waar voor mijn geld, Gebruikersbelang: voldoet het eindproduct zodat ik het goed kan gebruiken (zodat ik baten/benefits kan realiseren), Leveranciersbelang: wat heb ik nodig om dit te realiseren.
  
- Managen per fase
- Opsplitsen in managementfasen zorgt voor stap voor stap (fase)besturing. Elke faseovergang is formeel moment om beoordeelde tussenproducten goed te keuren, verantwoording af te leggen, de volgende fase in detail te plannen en Projectplan en Business Case te actualiseren.

## De 7 Principes

- Manage 'by Exception'
- Biedt management de mogelijkheid 'in control' te blijven zonder daar veel tijd mee kwijt te zijn. Binnen tolerantie afspraken op de beheer aspecten (geld, tijd ...) ben je bevoegd om zelfstandig te werken. Als je overschrijding voorziet escaleer je en betrek je hoger managementniveau
- Productgerichte aanpak
- Focus op producten borgt dat alle werkzaamheden bijdragen aan het projectproduct, geen ongecontroleerde 'scope creep' en beperkt risico van ontevreden gebruikers op het einde.

## Op maat maken voor de projectomgeving (principe) (PRINCE2 op de juiste wijze gebruiken)

- De volgende aspecten van PRINCE2 kunnen op maat gemaakt worden door deze te combineren of aan te passen:
- Processen bijv. toevoegen of combineren van activiteiten
- Thema's kunnen worden toegepast met technieken die geschikt zijn voor het project
- Rollen mits de eindverantwoordelijkheid (accountability) geborgd is en er geen belangenconflict ontstaat
- Management producten opdelen in diverse documenten of data bronnen. Meestal worden het formele documenten, maar ook slides, grafieken aan de wand of data in IT-systemen als dat beter past bij het project en de omgeving
- Terminologie zodat deze beter past bij beleid en standaarden mits deze consistent worden toegepast.

## Op maat maken wordt beïnvloed en beperkt door de context

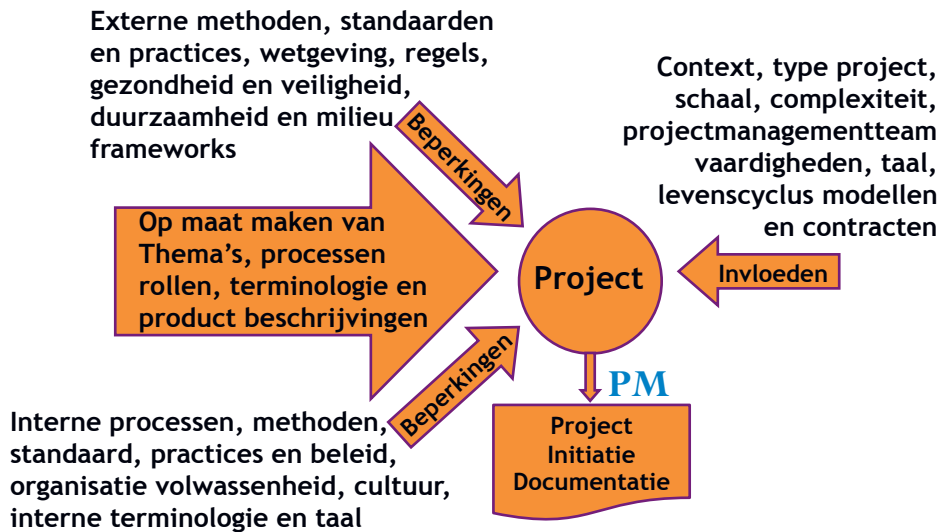


Figure 4.1 Beperkingen en invloed op het op maat maken van een project

## De 7 Thema's van PRINCE2

### Nederlands

- Business Case
- Organisatie
- Kwaliteit
- Plannen
- Risico
- Wijziging
- Voortgang

### Engels

- Business Case
- Organization
- Quality
- Plans
- Risk
- Change
- Progress

## De 7 Processen van PRINCE2

### Nederlands

- Opstarten van een Project
- Initiëren van een Project
- Sturen van een Project
- Beheersen van een Fase
- Managen Productoplevering
- Managen van een Faseovergang
- Afsluiten van een Project

### Engels

- Starting Up a project
- Initiating a Project
- Directing a Project
- Controlling a Stage
- Managing Product Delivery
- Managing Stage Boundaries
- Closing a Project

## PRINCE2 processen in de tijd (NL met NL P2-termen)

