
Inhoudsopgave

Voorwoord	7
Nieuwsbrief	7
Introductie Visual Steps™	8
Wat heeft u nodig?	8
Hoe werkt u met dit boek?	9
Uw voorkennis	10
De website bij het boek	10
Toets uw kennis	10
Voor docenten	10
De schermafbeeldingen	11
1. Kennismaken met Windows 10	13
1.1 <i>Windows</i> starten	14
1.2 Het bureaublad	15
1.3 Het menu Start	16
1.4 Programma's of apps openen via de lijst met alle apps	18
1.5 Werken met vensters	21
1.6 Vastmaken aan de taakbalk	23
1.7 Werken met vensters en de taakbalk	24
1.8 Het systeemvak	26
1.9 Programma's of apps openen via de tegels	27
1.10 Taakweergave	28
1.11 Werken met apps	30
1.12 Het menu Start indelen	32
1.13 Meerdere bureaubladen	36
1.14 Een programma of app als snelkoppeling aan bureaublad toevoegen	37
1.15 Een bureaublad verwijderen	38
1.16 Zoeken	39
1.17 Vergrendelen, afmelden en afsluiten	40
1.18 Achtergrondinformatie	43
1.19 Tips	45
2. Gebruikersaccounts	47
2.1 <i>Instellingen</i>	48
2.2 Wachtwoord en afbeelding voor gebruikersaccounts instellen	49
2.3 Nieuw gebruikersaccount maken	53
2.4 Gebruikersaccountbeheer	55
2.5 Gebruikersaccounts verwijderen	59
2.6 Een <i>Microsoft</i> -account maken	60
2.7 Schakelen tussen accounts	66
2.8 Uw <i>Microsoft</i> -account beheren	70
2.9 Achtergrondinformatie	74

2.10 Tips	76
3. Persoonlijke instellingen	77
3.1 Beeldschermresolutie aanpassen	78
3.2 De tekstgrootte aanpassen	81
3.3 Persoonlijke instellingen	82
3.4 Foto als bureaubladachtergrond instellen	83
3.5 Diashow als bureaubladachtergrond instellen	85
3.6 Effen kleur als bureaubladachtergrond instellen	87
3.7 Accentkleur instellen	88
3.8 Achtergrond vergrendelingsscherm aanpassen	90
3.9 <i>Windows</i> -geluid instellen	91
3.10 Schermbeveiliging	93
3.11 Energiebeheer instellen	95
3.12 Aanwijzer aanpassen	97
3.13 Achtergrondinformatie	99
3.14 Tips	100
4. Internet en e-mail	103
4.1 Navigeren in <i>Edge</i>	104
4.2 Een PDF-bestand openen en opslaan	108
4.3 Favorieten	109
4.4 Leeslijst gebruiken	111
4.5 Leesweergave	112
4.6 Aantekeningen maken	113
4.7 Een webpagina afdrukken	116
4.8 Instellingen voor <i>Edge</i> bekijken	117
4.9 Startpagina aanpassen	119
4.10 Zoekmachine instellen	120
4.11 Browsegeschiedenis verwijderen	121
4.12 Een account instellen in <i>Mail</i>	122
4.13 Een <i>Hotmail</i> -, <i>Outlook.com</i> - of <i>Gmail</i> -account instellen	126
4.14 Werken met <i>Mail</i>	129
4.15 E-mails verplaatsen	133
4.16 E-mails verwijderen	134
4.17 Uw handtekening	135
4.18 Instellingen in <i>Mail</i>	136
4.19 Achtergrondinformatie	138
4.20 Tips	143
5. Werken met apps	151
5.1 Contactpersonen bijhouden in <i>Personen</i>	152
5.2 Agenda bijhouden in <i>Agenda</i>	155
5.3 Locatie bekijken en een route plannen in <i>Kaarten</i>	158
5.4 Nieuws bekijken met <i>Nieuws</i>	162
5.5 Spellen	163
5.6 Een gratis app downloaden	166
5.7 Betaalde app downloaden	169

5.8 Geïnstalleerde app verwijderen	172
5.9 Achtergrondinformatie	173
5.10 Tips	175
6. Verkenner	177
6.1 Werken met <i>Verkenner</i>	178
6.2 Voorbeeldvenster en detailvenster	180
6.3 Veranderde tabbladen	181
6.4 Zoeken in <i>Verkenner</i>	182
6.5 Bestanden sorteren	184
6.6 Navigeren in <i>Verkenner</i>	185
6.7 Nieuwe mappen maken	186
6.8 Bestanden verplaatsen	187
6.9 Bestanden kopiëren	190
6.10 Bestandsnaam veranderen	192
6.11 Bestanden en mappen verwijderen	193
6.12 Werken met meerdere bestanden	195
6.13 Snelle toegang	198
6.14 Gecomprimeerde mappen	199
6.15 <i>OneDrive</i> gebruiken	200
6.16 Bibliotheken	204
6.17 Achtergrondinformatie	209
6.18 Tips	210
7. Foto, video en muziek	211
7.1 Uw foto's bekijken en bewerken met <i>Foto's</i>	212
7.2 Foto's importeren van uw camera, tablet of telefoon	218
7.3 Video's afspelen met <i>Foto's</i>	220
7.4 Muziek luisteren met <i>Groove Muziek</i>	221
7.5 Werken met afspeellijsten in <i>Groove Muziek</i>	223
7.6 Muziek downloaden met <i>Groove Muziek</i>	226
7.7 <i>Windows Media Player</i> instellen	228
7.8 <i>Windows Media Player</i> bekijken	229
7.9 Muziekbestanden rippen	231
7.10 Achtergrondinformatie	234
7.11 Tips	235
8. Beveiligen en instellen	237
8.1 <i>Meldingenvenster</i>	238
8.2 <i>Windows Update</i>	240
8.3 Beveiliging tegen ongewenste software	242
8.4 <i>Windows Defender</i>	243
8.5 De real-timebeveiliging van <i>Windows Defender</i>	246
8.6 Uw computer scannen met <i>Windows Defender</i>	247
8.7 Instellingen voor een back-up	249
8.8 Beveiliging en onderhoud	252
8.9 <i>Windows Firewall</i>	253
8.10 Apps updaten	256

8.11 Privacy	257
8.12 Instellingen voor meldingen	259
8.13 Standaardprogramma's instellen	260
8.14 Apparaten aansluiten of verwijderen	261
8.15 Problemen met apparaten oplossen	263
8.16 Thuisgroepen	266
8.17 Deelopties	269
8.18 Visual Steps-website en nieuwsbrief	271
8.19 Achtergrondinformatie	272
8.20 Tips	273

Bijlagen

A. Hoe doe ik dat ook alweer?	275
B. Oefenbestanden downloaden	276
C. Bonushoofdstuk openen	279
D. Index	281

Hoe werkt u met dit boek?

Dit boek is geschreven volgens de Visual Steps™-methode. U legt het boek naast uw computer en voert alle opdrachten direct uit op uw computer. Door de duidelijke instructies en de vele schermafbeeldingen weet u precies wat u moet doen. Zo leert u vlot en zonder problemen werken met de toepassingen.

In dit Visual Steps™-boek ziet u verschillende tekens. Die betekenen het volgende:

Handelingen

Dit zijn de tekens die een handeling aangeven:



De muis geeft aan dat u iets met de muis moet doen.



Het toetsenbord betekent dat u iets moet typen op het toetsenbord.



De hand geeft aan dat u hier iets anders moet doen, bijvoorbeeld de computer aanzetten, of een reeds bekende handeling uitvoeren.

Naast deze handelingen wordt op sommige momenten extra hulp gegeven om met succes dit boek door te werken.

Hulp

Extra hulp vindt u bij deze tekens:



De pijl waarschuwt u voor iets.



Bij de pleister vindt u hulp bij veelgemaakte fouten.



Weet u niet meer hoe u een handeling uitvoert? Dan kunt u dit met behulp van het cijfer achter deze voetstapjes opzoeken achter in het boek in de bijlage *Hoe doe ik dat ook alweer?*

U vindt in dit boek ook veel algemene informatie en tips. Deze informatie staat in aparte kaders.

Extra informatie

De kaders zijn aangeduid met de volgende tekens:



Bij het boekje krijgt u extra achtergrondinformatie die u op uw gemak kunt doorlezen. Deze extra informatie is echter niet noodzakelijk om het boek door te kunnen werken.



Bij een lamp vindt u een extra tip.

1. Kennismaken met Windows 10



Net als in bijna alle versies van *Windows* is in *Windows 10* het *bureaublad* het beginscherm voor het werken op uw pc. Compleet met het populaire menu Start (ook wel startmenu genoemd), de taakbalk, het systeemvak en pictogrammen van populaire programma's.

Naast programma's vindt u in *Windows 10* ook *apps*. Apps staan bekend als kleine programma's voor mobiele apparaten zoals tablets en smartphones. *App* is een afkorting van het Engelse *application*, wat programma betekent. In dit boek zult u zowel de termen programma als app tegenkomen, maar dit gaat beide dus in feite om programma's.

Een handige toevoeging in *Windows 10* is de *taakweergave*. Hiermee kunt u snel zien welke vensters er allemaal zijn geopend en ook meteen overschakelen naar een ander venster.

Afkomstig van mobiele apparaten is de mogelijkheid om meerdere bureaubladen te maken. Daarmee kunt u bepaalde typen programma's makkelijk bij elkaar zetten op een bureaublad en *Windows* overzichtelijk houden.

Een nieuwe toevoeging op de taakbalk is de zoekfunctie. Hiermee zoekt u direct in *Windows* naar een bepaald programma of bestand op uw computer.

In dit hoofdstuk leert u:

- *Windows 10* starten;
- werken met het bureaublad;
- werken met het menu Start;
- programma's of apps openen via de lijst met alle apps;
- werken met vensters;
- werken met de taakbalk;
- werken met het systeemvak;
- programma's en apps openen via de tegels;
- vensters bekijken in de taakweergave;
- het menu Start indelen;
- een extra bureaublad maken en verwijderen;
- een snelkoppeling op het bureaublad toevoegen;
- zoeken vanaf de taakbalk;
- pc vergrendelen, afmelden en afsluiten.


1.1 Windows starten

Windows 10 bevat net zoals alle voorgaande *Windows*-versies een inlogscherm, waarin u het wachtwoord voor uw gebruikersaccount moet opgeven voordat u het bureaublad van uw account ziet:


Zet de computer aan

Na even wachten verschijnt dit scherm:

Dit wordt het *vergrendelings-scherm* genoemd.


 **Klik ergens op het scherm**

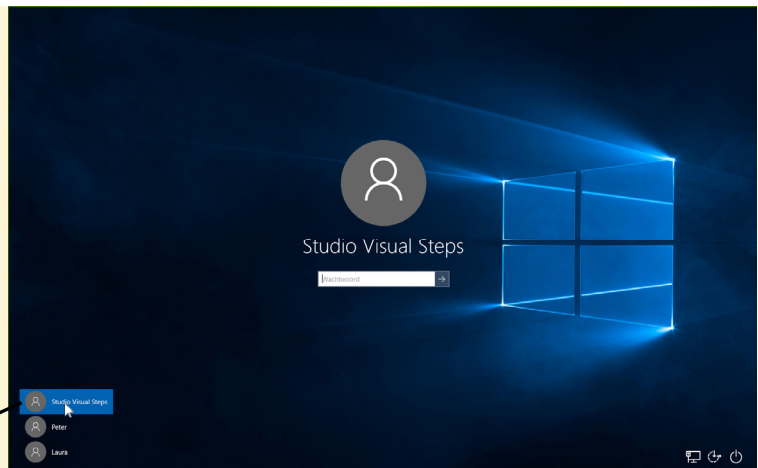
Of:

 **Druk op een toets op uw toetsenbord**

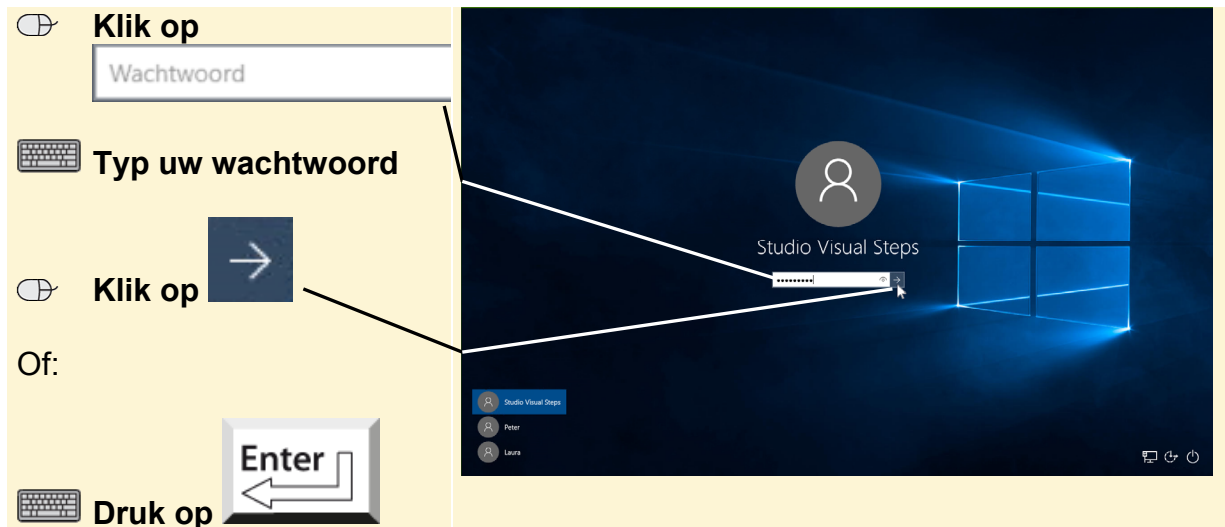


Op uw computer zijn één of meer gebruikersaccounts ingesteld. Een account geeft toegang tot het deel van *Windows* met uw eigen instellingen. U leest hier meer over in *Hoofdstuk 2 Gebruikersaccounts*. U moet eerst inloggen om toegang te krijgen tot uw account:

 **Klik, indien nodig, op de naam van uw account**



Als er een wachtwoord voor uw gebruikersaccount is ingesteld, typt u dat in het vak



1.2 Het bureaublad

U ziet het *bureaublad* van *Windows 10*. Het bureaublad is het centrale scherm in *Windows 10*. Vanuit dit scherm en bijbehorende onderdelen bereikt u bijna alle *Windows*-functies en -instellingen. Ook kunt u vanuit hier de geïnstalleerde programma's en apps terugvinden en openen.

Het bureaublad in *Windows 10* lijkt in veel opzichten op het bureaublad van vorige versies van *Windows*:



Op uw beeldscherm ziet u waarschijnlijk een andere achtergrond op het bureaublad. Voor de duidelijkheid van de schermafbeeldingen in dit boek is gekozen voor een effen bureaubladachtergrond.

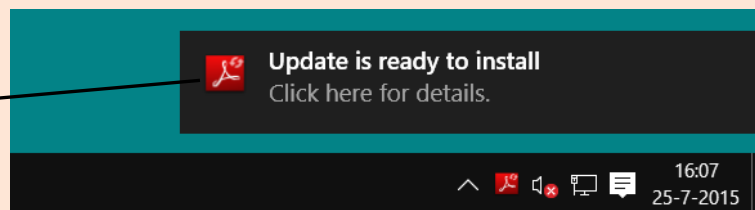
Let op!

In *Windows 10* wordt gekeken naar de grootte van het beeldscherm en ook of deze van het type touchscreen is. Als een scherm een bepaald minimaal formaat heeft, wordt automatisch het bureaublad getoond. Anders wordt het zogenaamde *startscherm* getoond. Dit gebeurt standaard op tablets en smartphones.

HELP! Ik zie een melding rechtsonder op het bureaublad

Rechtsonder op het bureaublad verschijnt soms een melding. Deze bevat een boodschap van *Windows* en andere programma's, bijvoorbeeld over updates of problemen. Deze melding verdwijnt vanzelf weer na een aantal seconden. U leest hierover meer in *Hoofdstuk 8 Beveiligen en instellen*.

Deze melding bevat een boodschap over een update:

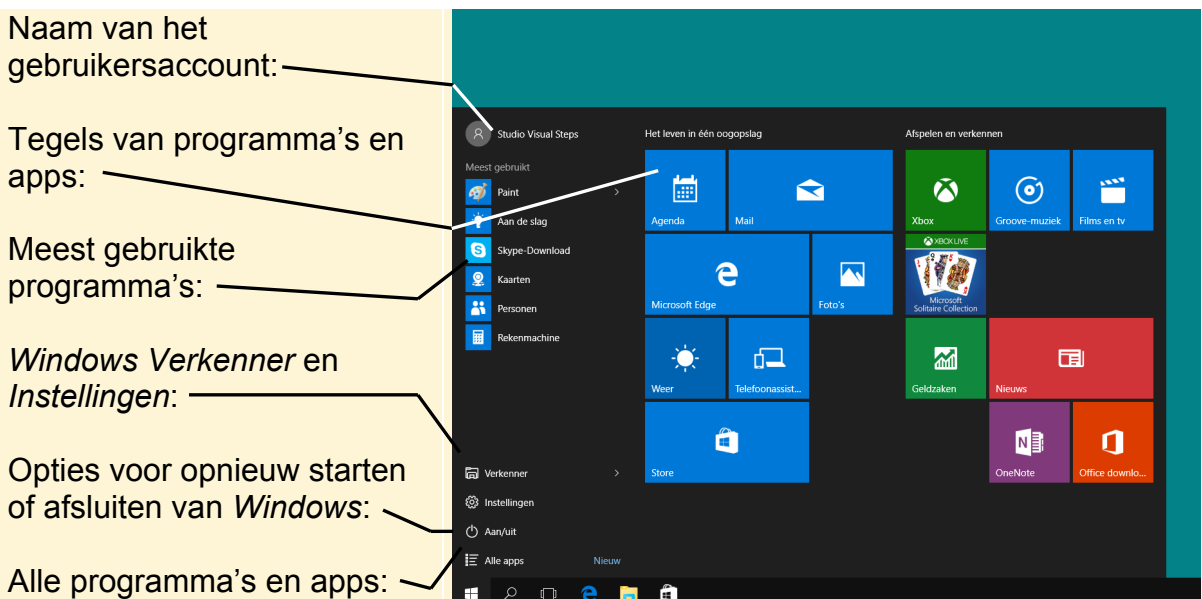


1.3 Het menu Start

In *Windows 10* is het menu Start de plek waar u bijna alle programma's en instellingen voor *Windows* bereikt. Het menu bevindt zich op de bekende plek links op de taakbalk. U opent het met de Startknop:



Het menu Start wordt geopend:



Studio Visual Steps Windows 10



Stapt u over van een andere versie van Windows naar Windows 10? Dan is dit het ideale boek om kennis te maken met de nieuwe en vernieuwde opties van Windows 10! Dit boek doorloopt stap voor stap de nieuwe en vernieuwde programma's en ook belangrijke opties voor het instellen van bijvoorbeeld de beveiliging van de pc, gebruikersaccounts en het delen van bestanden met meerdere gebruikers. Ook het werken met internet, e-mail, muziek, foto's en video op de Windows 10-computer kan uiteraard niet ontbreken in deze titel. Gebruik dit praktische boek naast de pc, doorloop de stappen en maak in een mum van tijd kennis met de fijne kneepjes van Windows 10!

Een greep uit de onderwerpen:

- werken met het bureaublad, menu Start, de taakbalk en apps
- kennismaken met nieuwe en vernieuwde programma's
- werken met mappen, bestanden en bibliotheken
- internet en e-mail
- muziek, foto, video
- instellingen en gebruikersaccounts maken
- beveiliging, apparaatbeheer en thuisgroepen maken

Geschikt voor:

Windows 10 op een desktop computer of laptop.

Benodigde voorkennis:

Basiskennis werken met een eerdere versie van Windows.

Website

Bij het boek hoort een website met up-to-date informatie: www.visualsteps.nl/windows10

Ook verkrijgbaar:

Fotobewerking op uw tablet
ISBN 978 90 5905 179 9



ISBN 978 90 5905 481 3



9 789059 054813

 *Visual Steps*TM
www.visualsteps.nl

Visual StepsTM

Dit boek is geschreven volgens de Visual Steps-methode. Kenmerken van deze methode:

Begrijpelijke inhoud In ieder boek wordt rekening gehouden met de wensen, kennis en vaardigheden van beginnende of iets gevorderde gebruikers.

Duidelijke structuur Ieder boek is opgezet als een complete cursus die u stap voor stap zonder moeite kunt volgen.

Schermafbeelding van iedere stap U werkt aan de hand van eenvoudige instructies en schermafbeeldingen. U ziet direct welke handeling u moet uitvoeren.

Direct aan de slag U legt het boek naast uw pc en voert de handelingen direct uit op uw eigen pc.

Uitvoering De teksten zijn opgemaakt in een flink formaat letter. Ook als het boek naast uw pc ligt, is het goed leesbaar.

De Visual StepsTM-methode is ontwikkeld door **Addo Stuur** in samenwerking met de Universiteit Twente, faculteit der Toegepaste Onderwijskunde, afdeling Instructietechnologie.

De Visual Steps-auteurs

Het Studio Visual Steps-team bestaat uit ervaren auteurs die computerboeken schrijven volgens de Visual Steps-methode:

- stap voor stap-instructies
- schermafbeelding van iedere stap
- uitleg en achtergrondinformatie in begrijpelijke taal