

INHOUDSOPGAVE

BOEK 1.	
START EN OPRICHTING	1
1. Toegang tot de sector	1
1.1. Bekwaamheden	1
1.1.1. Kennis van het basisbeheer	1
1.1.2. Beroepskennis	4
1.2. Vergunning, erkenning of melding	6
1.2.1. Handel en industrie	6
1.2.2. Intellectuele beroepen	11
1.2.3. Registratie en erkenning aannemers	12
1.3. Vestiging	18
1.3.1. Handelsvestiging	18
1.3.2. Terrein	21
2. Oprichting van vennootschappen	30
2.1. Voorbereiding	31
2.1.1. Financieel plan	31
2.1.2. Vennootschap in oprichting	34
2.1.3. Oprichtersaansprakelijkheid	34
2.1.4. Naam van een vennootschap	35
2.2. Oprichtingsakte	36
2.2.1. Onderhands of notarieel	36
2.2.2. Publicatie oprichting	36
2.2.3. Tegenstelbaarheid	39
2.2.4. Buitenlandse vennootschappen met een bijkantoor in België	40
2.2.5. Taal	41
2.2.6. Kosten	42
2.2.7. Registratie van de oprichtingsakte	44
2.2.8. Nietigheid oprichting	44
2.3. Kruispuntbank van Ondernemingen	45
2.3.1. Terminologie	45
2.3.2. Kruispuntbank van Ondernemingen	46
2.3.3. Ondernemings- of vestigingseenheidsnummer	49
2.3.4. Gebruik van het ondernemings- en vestigingseenheidsnummer	51
2.3.5. Kosten	53
2.3.6. Griffie rechtbank van koophandel	54

BOEK 2.	
HANDELSRECHT	57
1. Handelsvoorlichting	57
1.1. Prijsaanduiding	57
1.2. Hoeveelheidsbepaling	58
1.3. Bepaling oorsprong	59
1.4. Eetwaren	59
2. Prijsbeleid	61
2.1. Prijs	61
2.1.1. Instrumenten	61
2.1.2. Verplichtingen voor de ondernemingen	62
2.1.3. Commissie tot Regeling der Prijzen	62
2.2. Verkopen met verlies	63
2.3. Prijsverminderingen	63
2.4. Prijsverhogingen	64
2.5. Prijsvergelijking	64
2.6. Uitverkopen	65
2.7. Opruiming van solden	66
2.8. Waardebonnen	67
3. Offerte, contract en factuur	68
3.1. Van offerte tot overeenkomst	68
3.1.1. De offerte	68
3.1.2. Bestelbon	69
3.1.3. Leveringsbon	69
3.2. Koopcontract	70
3.3. Verkoopsvoorwaarden	72
3.3.1. Algemene verkoopsvoorwaarden	73
3.3.2. Bijzondere verkoopsvoorwaarden	74
3.3.3. Ongeldige verkoopsvoorwaarden	74
3.3.4. Strafbedingen	74
3.4. Factuur	74
3.4.1. Wat	74
3.4.2. Wanneer	75
3.4.3. Vermeldingen	75
3.4.4. Algemene voorwaarden	76
4. Distributie	77
4.1. Tussenpersonen	77
4.1.1. Precontractuele informatie	77
4.1.2. Handelsvertegenwoordiger	79

4.1.3.	Handelsagent	79
4.1.4.	Commissionair	81
4.1.5.	Makelaar	82
4.2.	Concessies	82
4.2.1.	Algemeen	82
4.2.2.	Alleenverkoop	83
4.3.	Franchising	85
4.4.	Leurhandel	86
4.4.1.	Wat	86
4.4.2.	Verboden producten of artikelen	88
4.4.3.	Aanvraag	88
5.	Reclame	89
6.	Handelspraktijken	90
6.1.	Openbare verkopen	90
6.2.	Afgedwongen aankopen	91
6.3.	Overeenkomsten op afstand	91
6.4.	Kettingverkopen	93
6.5.	Verkopen buiten de onderneming van de verkoper	93
6.6.	Ambulante handel	94
6.7.	Handelsbeurs	95
6.8.	Machtsmisbruik	96
6.8.	Kansspelen	96
6.9.	Loterijen	96
6.10.	Klantenkaarten	96
6.11.	Gezamenlijk aanbod van goederen en diensten	97
6.12.	Sancties	98
7.	Elektronische handel	98
7.1.	Commerciële communicatie	98
7.2.	Algemene informatieplicht	99
7.3.	Behandeling van contracten	101
7.4.	Aansprakelijkheid van tussenpersoon	102
7.5.	Vermeldingen op websites	103
8.	Handelsovereenkomsten	103
8.1.	Handelshuur	103
8.1.1.	Duur	104
8.1.2.	Huurhernieuwing	105
8.1.3.	Herziening van huurprijs	105
8.1.4.	Verbouwingen	105
8.1.5.	Verkoop	106

8.1.6.	Overdracht van huur en onderverhuring	106
8.1.7.	Uitzettingsvergoeding	106
8.1.8.	Leegstand	107
8.2.	Vervoercontract	110
8.2.1.	Bewijs	110
8.2.2.	Verplichtingen van de vervoerder	110
8.2.3.	Rechten van de vervoerder	111
8.2.4.	Verplichtingen van afzender en bestemming	111
8.3.	Aannemingscontract	111
8.3.1.	Wat	111
8.3.2.	Verplichtingen van de aannemer	112
8.3.3.	Verplichtingen van de opdrachtgever	112
8.3.4.	Prijs	112
8.3.5.	Onderaanneming	112
9.	Merken, octrooien en andere rechten	113
9.1.	Merken, tekeningen en modellen	113
9.1.1.	Merken	113
9.1.2.	Communautaire merken	114
9.1.3.	Internationale registratie	115
9.1.4.	Tekeningen of modellen	115
9.2.	Octrooien en brevetten	115
9.2.1.	Octrooi	115
9.2.2.	Europees octrooi	117
9.2.3.	Internationaal uitvindingsbrevet	117
9.2.4.	Communautair brevet	117
9.3.	Auteursrechten	117
9.4.	Bescherming van computerprogramma's	119
10.	Handelsgeschillen	120
10.1.	Wanprestaties	120
10.1.1.	Wat	120
10.1.2.	Wanneer	120
10.1.3.	Wanbetaling	122
10.2.	Reactie op wanprestatie	122
10.2.1.	Aanmaning	122
10.2.2.	Tijdigheid	122
10.2.3.	Protest op factuur	123
10.2.4.	Rechten van de schuldeiser	123
10.2.5.	Gevolgen	123

10.3. Handelsgeschillen	126
10.3.1. Bewijsmiddelen	126
10.3.2. Waar	127
10.3.3. Vordering tot staking	127
11. Consumptiegoederen en consument	129
11.1. Definities	129
11.2. Overeenstemming	130
11.3. Aansprakelijkheid	131
11.4. Vervanging en herstel	132
12. Consument en veiligheid	133
12.1. Voorlichting van de consument	133
12.2. Verkopen op krediet	133
12.2.1. Wetgeving	133
12.2.2. Betalingsachterstand	133
12.3. Sociaal label	134
12.4. Onrechtmatige bedingen	137
13. Economische wetgeving	138
13.1. Openingsuren en rustdag	138
13.1.1. Openingsuren	138
13.1.2. Wekelijkse rustdag	138
13.1.3. Afwijkingen	139
13.1.4. Nachtwinkels en privaat bureaus voor telecommunicatie	140
13.2. Ijkverplichting van meetinstrumenten	140
13.3. Economische mededinging	140
13.3.1. Restrictieve mededingingspraktijken	141
13.3.2. Concentraties	142
13.3.3. Organen	142
13.3.4. Procedures	143
13.4. Economische reglementering van de voortbrenging en de verdeling	145
13.5. ISO-certificaten	145
14. Milieuwetgeving	146
14.1. Beheer van verpakkingsafval	146
14.2. Terugnameplicht voor elektrisch en elektronisch afval	149
14.3. Verplichting tot terugname van afvalstoffen	150
14.3.1. Vlaams Gewest	150
14.3.2. Brussels Hoofdstedelijk Gewest	151
14.3.3. Waals Gewest	152

BOEK 3.	
BOEKHOUDING EN JAARREKENING	155
1. Boekhouding	155
1.1. Wie	155
1.1.1. Kleinhandelaars	155
1.1.2. Kleine ondernemingen	156
1.1.3. Grote ondernemingen	156
1.1.4. Berekening van criteria	156
1.1.5. Bijzondere vennootschappen	157
1.2. Wat	158
1.2.1. Kleinhandelaars	158
1.2.2. Kleine en grote ondernemingen	158
1.2.3. Inventaris	159
1.2.4. Centralisatie	160
1.3. Hoe	160
1.3.1. Wettelijke bepalingen	160
1.3.2. Boekhoudkundige basisprincipes	161
1.3.3. Rekeningenstelsel	163
2. Jaarrekening	170
2.1. Wie	170
2.2. Wat	171
2.3. Hoe	172
2.3.1. Algemeen	172
2.3.2. Waarderingsregels	172
2.3.3. Internationale normen	223
2.4. Wanneer	224
2.4.1. Waarderingsregels	224
2.4.2. Jaarrekening	224
2.5. Kosten	225
2.6. Sancties	225
3. Goedkeuring jaarrekening	226
3.1. Opstelling	226
3.2. Toezicht	227
3.3. Voorlegging tot goedkeuring	227
4. Publicatie jaarrekening	228
4.1. Publicatie	228
4.1.1. Wie	228
4.1.2. Wat	229
4.1.3. Documenten	229

4.1.4.	Vormvereisten	230
4.1.5.	XBRL-formaat	231
4.1.6.	Niet-wettelijke publicaties	232
4.1.7.	Jaarverslag	232
4.1.8.	Controles	233
4.1.9.	Waar	233
4.1.10.	Wanneer	234
4.2.	Kosten	234
4.3.	Inzage	236
4.4.	Niet-tijdige neerlegging	236

BOEK 4.

ARBEIDSWETGEVING	239
-------------------------	-----

1. Arbeidsreglementering	239
1.1. Arbeidswet	239
1.1.1. Arbeidsduur	239
1.1.2. Kinderarbeid	240
1.1.3. Vrouwenarbeid	241
1.1.4. Uitzonderingen voor zondagsrust	241
1.1.5. Uitzonderingen voor de arbeidsduur	245
1.1.6. Uitzonderingen voor nachtarbeid	248
1.1.7. Uitzonderingen voor zondagswerk en arbeidsduur jeugdige werknemers	250
1.1.8. Toezicht en sancties	251
1.2. Arbeidsovereenkomst	251
1.2.1. Wat	251
1.2.2. Geldigheidsvereisten	251
1.2.3. Vormvereisten	251
1.2.4. Nietige bepalingen	252
1.2.5. Soorten arbeidsovereenkomsten	252
1.3. Arbeidsbetrekkingen	255
1.3.1. De cao	255
1.3.2. Paritaire comités	256
1.3.3. Arbeidsreglement	263
1.3.4. Ondernemingsraad	265
1.3.5. Dienst en Comité voor Preventie en Bescherming op het Werk	265
1.3.6. Vakbondsafvaardiging	265
1.4. Sociale documenten	265
1.4.1. Sociale identiteitskaart	265
1.4.2. Onmiddellijke aangifte van tewerkstelling (Dimona)	266
1.4.3. De multifunctionele aangifte (Dmfa)	268

1.4.4.	De aangifte van het sociale risico	268
1.4.5.	Personeelsregister	269
1.4.6.	De individuele rekening	271
1.4.7.	De loonafrekening	272
1.4.8.	Het valideringsboek	272
1.4.9.	Aanwezigheidsregister/gelegenheidsformulier	273
1.4.10.	Dagboek	274
1.4.11.	Statistische steekkaart over tewerkstellingsmaatregelen	274
1.4.12.	Het arbeidsreglement	274
1.4.13.	De overeenkomst voor huisarbeid en de studenten (beroepsinlevingsovereenkomst)	274
1.4.14.	Verklaringen van de werknemers die menen dat zij het slachtoffer zijn van geweld, pesterijen en ongewenst seksueel gedrag op het werk	275
1.4.15.	Andere sociale documenten door de werkgever jaarlijks aan de werknemer te bezorgen	275
1.4.16.	Bewaringstermijnen van de sociale documenten	275
1.4.17.	Sancties	277
1.5.	Geschillen, toezicht en sancties	278
1.5.1.	Vaststelling	278
1.5.2.	Arbeidsrechtbanken	279
1.5.3.	Sancties	279
1.6.	Welzijn op het werk	281
1.6.1.	Gezondheid, veiligheid en hygiëne	281
1.6.2.	Geweld, pesterijen en ongewenste intimiteiten op het werk	298
1.6.3.	Maatregelen tegen discriminatie	301
1.6.4.	Gelijke behandeling van mannen en vrouwen	302
1.6.5.	Taalgebruik	305
1.6.6.	Bescherming van de privacy	307
2.	Arbeidsovereenkomst	310
2.1.	Overeenkomst	310
2.1.1.	Arbeider	311
2.1.2.	Bediende	312
2.1.3.	Handelsvertegenwoordiger	316
2.1.4.	Dienstboden	318
2.1.5.	Studenten	319
2.1.6.	Leerovereenkomst voor middenstandsopleiding	323
2.1.7.	Industriële leerovereenkomst	327
2.1.8.	Beroepsinlevingsovereenkomst (BIO-baan)	329

2.1.9.	Gemeenschappelijke bepalingen m.b.t. de Leervereenkomst voor middenstandsopleiding, de Industriële leervereenkomst, en de Beroepsinlevingsovereenkomst	332
2.2.	Loon	332
2.2.1.	Wat	332
2.2.2.	De eindejaarspremie	334
2.2.3.	Betaling	334
2.2.4.	Minimumloon	335
2.2.5.	Jaarloon	336
2.2.6.	Loonevolutie	337
2.2.7.	RSZ-bijdragen	337
2.2.8.	Toegelaten inhoudingen op het loon	339
2.2.9.	Beslag en overdracht	340
3.	Verplichtingen werkgevers en voordelen werknemers	342
3.1.	Verplichtingen werkgever	342
3.1.1.	Administratieve verplichtingen bij aanwerving van personeel	342
3.1.2.	Verplichtingen tijdens de duur van de overeenkomst	343
3.1.3.	Verplichtingen bij het beëindigen van de overeenkomst	344
3.2.	Voordelen werknemers	344
3.2.1.	Gewaarborgd loon	344
3.2.2.	Bezoldiging feest- en verlofdagen	345
3.2.3.	Jaarlijkse vakantie	346
3.2.4.	Verzekering tegen werkloosheid	350
3.2.5.	Gezinsbijslagen	351
3.2.6.	Verzekering tegen ziekte en invaliditeit	351
3.2.7.	Verzekering tegen arbeidsongevallen en beroepsziekten	351
3.2.8.	Tegemoetkoming vervoerskosten	352
3.2.9.	Rust- en overlevingspensioenen	355
3.2.10.	Schadeloosstelling bij sluiting van onderneming	357
4.	Schorsing van de overeenkomst	358
4.1.	Tijdelijke werkloosheid	358
4.1.1.	Economische reden	359
4.1.2.	Technische werkloosheid	362
4.1.3.	Weersomstandigheden	363
4.1.4.	Overmacht	364
4.1.5.	Staking of lock-out	365
4.1.6.	Jaarlijkse vakantie	366
4.2.	Feestdagen en inhaalrust	366
4.2.1.	Feestdagen	366

4.2.2.	Inhaalrust	367
4.2.3.	Administratieve formaliteiten	367
4.2.4.	Vergoeding	367
4.2.5.	Toekenningsvoorwaarden	367
4.3.	Kort verzuim	367
4.3.1.	Wat	367
4.3.2.	Voorwaarden	369
4.3.3.	Vergoeding	370
4.4.	Ziekte of ongeval	370
4.4.1.	Wat	370
4.4.2.	Plichten van de werknemer	369
4.4.3.	Rechten van de werkgever	369
4.4.4.	Vergoeding	370
4.5.	Arbeidsongeval en beroepsziekte	372
4.5.1.	Arbeidsongeval	372
4.5.2.	Beroepsziekte	373
4.6.	Verlof om dwingende redenen	374
4.6.1.	Wat	374
4.6.2.	Plichten en rechten van de werknemer	374
4.6.3.	Vergoeding	374
4.7.	Sociale promotie	374
4.7.1.	Intellectuele, morele en sociale vorming	374
4.7.2.	Toepassingsgebied	375
4.7.3.	Vergoeding	375
4.7.4.	Administratieve formaliteiten	375
4.8.	Beroepsopleiding	376
4.8.1.	Wat	376
4.9.	Educatief verlof	376
4.9.1.	Wat	376
4.9.2.	Wie	377
4.9.3.	Rechten van de werknemer	377
4.9.4.	Plichten van de werknemer	378
4.9.5.	Vergoeding	378
4.9.6.	Sancties	378
4.10.	Tijdscrediet	379
4.10.1.	Wat	379
4.10.2.	Vermindering van de loopbaan met een vijfde	380
4.10.3.	Vermindering van de arbeidsprestaties voor werknemers van 50 jaar en ouder	380
4.10.4.	Administratieve formaliteiten	380
4.10.5.	Rechten werknemer	382
4.10.6.	Ouderschapsverlof	385
4.10.7.	Verlof voor palliatieve verzorging	387

4.10.8.	Verlof bij zware ziekte van een naaste	387
4.10.9.	Gemeenschappelijke bepalingen thematisch verlof	389
4.11.	Politiek verlof	390
4.11.1.	Wie	390
4.11.2.	Rechten en plichten van de werknemer	390
4.11.3.	Financiering	390
4.11.4.	Verlof wegens politiek mandaat op gemeentelijk vlak	391
4.12.	Zetelen in de arbeidsgerechten	391
4.13.	Zwangerschapsverlof	391
4.13.1.	Prenatale rust	391
4.13.2.	Bevallingsrust	393
4.13.3.	Borstvoedingsverlof en -pauze	393
4.13.4.	Vergoeding	395
4.13.5.	Administratieve formaliteiten	395
4.13.6.	Vaderschapsverlof, adoptieverlof en vaderschapsrust	395
4.13.7.	Bescherming	398
5.	Ontslag	398
5.1.	Algemeen	398
5.1.1.	Vorm	398
5.1.2.	Verplichte vermeldingen	399
5.1.3.	Administratieve formaliteiten	399
5.1.4.	De arbeidsovereenkomst voor een bepaalde tijd of een bepaald werk	399
5.1.5.	Vervangingscontracten	400
5.2.	Ontslag tijdens de proefperiode	400
5.2.1.	Arbeiders	400
5.2.2.	Bedienden	401
5.2.3.	Dienstboden	401
5.3.	Ontslag na de proefperiode	401
5.3.1.	Arbeiders	402
5.3.2.	Bedienden	403
5.3.3.	Handelsvertegenwoordigers	406
5.3.4.	Dienstboden	407
5.3.5.	Studenten	407
5.4.	Ontslag tijdens arbeidsongeschiktheid wegens ziekte of ongeval	408
5.4.1.	Tijdens de proefperiode	408
5.4.2.	Na de proefperiode	408
5.4.3.	Bij contracten van bepaalde duur	409
5.5.	Beschermde werknemersgroepen	409
5.5.1.	Conventioneel ontslagverbod	409
5.5.2.	Moederschaps- en vaderschapsverlof	409
5.5.3.	Aantekeningen arbeidsreglement	410

5.5.4.	Verzoek tot terugkeer van nachtprestaties naar dagprestaties	411
5.5.5.	Educatief verlof	411
5.5.6.	Na indienen klacht	411
5.5.7.	Tijdskrediet en thematisch verlof (loopbaanonderbreking)	412
5.5.8.	Invoering nieuwe technologieën	412
5.5.9.	Politiek verlof	413
5.5.10.	Prestaties algemeen belang	413
5.5.11.	Preventieadviseurs	413
5.5.12.	Vakbondsafvaardiging	414
5.5.13.	Leden van het comité PBW en de ondernemingsraad	414
5.6.	Andere wijzen waarop een einde komt aan de overeenkomst	416
5.6.1.	Contractbreuk	416
5.6.2.	Overmacht	417
5.6.3.	Overlijden	418
5.6.4.	Overlaten	418
5.6.5.	Dringende reden	418
5.6.6.	Willekeurig ontslag	419
5.6.7.	Wil van de partijen	419
5.6.8.	Collectief ontslag	419
5.6.9.	Herstructurering en ontslag	422
5.6.10.	Sluiting van de onderneming	423
5.6.11.	Outplacement	425
6.	Ondernemingsraad	426
6.1.	Oprichting en samenstelling	426
6.1.1.	Welke ondernemingen	426
6.1.2.	Overgang van ondernemingen door overeenkomst	427
6.1.3.	cao	428
6.1.4.	Werknemersafgevaardigden	428
6.1.5.	Werkgeversafgevaardigden	428
6.1.6.	Andere leden	429
6.2.	Verkiezing	429
6.2.1.	Verplichting werkgever	429
6.2.2.	Kandidaten	430
6.2.3.	Duur van het mandaat	431
6.3.	Werking	431
6.3.1.	Waar en wanneer	431
6.3.2.	Huishoudelijk reglement	432
6.3.3.	Bevoegdheid	432
6.3.4.	Adviserende opdracht	432
6.3.5.	Beslissende opdracht	432

6.3.6.	Controlerende opdracht	433
6.4.	Informatie	433
6.4.1.	Basisinformatie	433
6.4.2.	Jaarlijkse informatie	434
6.4.3.	Kwartaalinformatie	435
6.4.4.	Occasionele informatie	435
6.4.5.	Gebruik van de informatie	435
6.5.	Europese ondernemingsraad	436
6.6.	Sancties	437
BOEK 5.		
BTW		439
1. Leveringen van goederen		439
1.1.	Levering van goederen	439
1.1.1.	Begrip "goederen"	440
1.1.2.	Levering	440
1.1.3.	Plaats van de levering	441
1.1.4.	Tijdstip van de levering	442
1.1.5.	Belastingplichtige die handelt in de uitoefening van zijn economische activiteit	444
1.1.6.	Belastbaar feit en tijdstip van opeisbaarheid van de belasting	444
1.2.	Uitbreiding van het begrip levering	444
2. Diensten		445
2.1.	Soorten diensten	445
2.2.	Plaats van de dienst	447
2.2.1.	Algemene regel	448
2.2.2.	Specifieke regels	448
2.3.	Belastbaar feit en tijdstip van opeisbaarheid van de belasting	450
2.4.	Specifieke diensten	451
2.4.1.	Bepaalde verhuring van gebouwen	451
2.4.2.	Onroerende leasing	452
2.4.3.	Elektronische diensten	453
3. Belastingplichtige		454
3.1.	Kenmerken	454
3.1.1.	Persoon	454
3.1.2.	Aard van de werkzaamheid	455
3.1.3.	Geregelde werkzaamheid	455
3.1.4.	Zelfstandige werkzaamheid	455
3.1.5.	Met of zonder winsttoogmerk	456

3.1.6.	Hoofdzakelijk of aanvullend	456
3.1.7.	Begin en einde van de belastingplicht	456
3.1.8.	Mededeling van wijzigingen	457
3.2.	Gevolgen van de belastingplicht	457
3.3.	Bijzondere gevallen	458
3.3.1.	Vrijgestelde belastingplichtigen	458
3.3.2.	Overheidslichamen	459
3.3.3.	Toevallige belastingplichtigen	459
3.3.4.	Forfaitaire grondslagen	459
3.3.5.	Bijzondere toepassingen	460
3.4.	Niet in België gevestigde belastingplichtigen	461
3.4.1.	Principe	461
3.4.2.	De buitenlandse belastingplichtige met vaste inrichting in België	462
3.4.3.	Buitenlandse belastingplichtigen	462
3.4.4.	Niet-belastingplichtige	464
3.4.5.	Btw-eenheid	465
4.	Maatstaf van heffing voor handelingen verricht in België	465
4.1.	De tegenprestatie bestaat alleen uit een geldsom	466
4.1.1.	Prijs	466
4.1.2.	Prijs inclusief btw	468
4.1.3.	Kosten van vervoer	469
4.1.4.	Sommen die niet tot de maatstaf van heffing behoren	469
4.1.5.	Voorschotten	469
4.1.6.	Toekenning van een rimborso op het einde van het jaar	469
4.1.7.	Kosten voor gewone en gebruikelijke verpakkingsmiddelen	470
4.2.	De tegenprestatie bestaat niet of niet uitsluitend uit een geldsom, goederen of diensten	470
4.3.	Handelingen zonder tegenprestatie	471
4.4.	Minimummaatstaf van heffing	471
4.5.	Reisbureaus	472
4.6.	Bijzondere bepalingen	473
5.	Tarieven	474
6.	Onroerende goederen	477
6.1.	Belastbare vervreemdingen	477
6.1.1.	Algemene voorwaarden van opeisbaarheid van de btw	477
6.1.2.	Vrijstelling van registratierecht	477
6.1.3.	Heffing of vrijstelling van de btw	477
6.2.	Maatstaf van heffing	483

6.2.1.	Algemeen	483
6.2.2.	Bijzondere gevallen	484
6.3.	Tijdstip van opeisbaarheid van de btw	484
7.	Invoer	485
7.1.	Algemene bepalingen	485
7.1.1.	Belastbare handelingen	485
7.1.2.	Voorwaarden waaronder de goederen op het grondgebied van het Rijk mogen worden gebracht	487
7.1.3.	Wisselwerking tussen de douanereglementering en de btw-wetgeving	489
7.2.	Invoer met voldoening van de btw	492
7.2.1.	Berekening van de belasting	492
7.2.2.	Voldoening van de belasting	494
7.2.3.	Verlegging van de heffing	496
7.3.	Invoer van goederen zonder betaling van de belasting	496
7.3.1.	Voorafgaande opmerkingen	496
7.3.2.	Vrijstellingen	497
7.3.3.	Andere vrijstelling	497
8.	Vrijstelling voor handelingen met betrekking tot uitvoer buiten de Gemeenschap	501
8.1.	Eerste afdeling. Uitvoer	501
8.1.1.	Vrijstellingen om reden van uitvoer	501
8.1.2.	Vrijstelling van btw wegens plaatsing en verblijf van goederen onder bepaalde regelingen voorzien in de communautaire douanewetgeving	502
8.1.3.	Opschorting van de betaling van de btw	503
8.1.4.	Bijzondere vrijstelling	504
8.2.	Internationaal vervoer en met internationaal vervoer samenhangende handelingen	504
9.	Intracommunautaire handelingen	505
9.1.	Intracommunautaire goederentransacties	505
9.1.1.	Algemene bepalingen	506
9.1.2.	Vrijstelling van bepaalde intracommunautaire leveringen	506
9.1.3.	Plaats, tijdstip, belastbaar feit, opeisbaarheid	508
9.2.	De intracommunautaire verwerving van goederen	510
9.2.1.	De intracommunautaire verwerving van goederen	510
9.2.2.	De belasting van de intracommunautaire verwerving in België	511
9.2.3.	Vrijgestelde intracommunautaire verwervingen van goederen	511

9.2.4.	Plaats, tijdstip, belastbaar feit, opeisbaarheid, maatstaf van heffing en tarief	512
9.3.	Verrichtingen al dan niet gelijkgesteld met intracommunautaire leveringen/verwervingen van goederen onder bezwarende titel	514
9.3.1.	Overbrenging en bestemming die gelijkgesteld wordt met een intracommunautaire verwerving onder bezwarende titel	514
9.3.2.	Omvorming van een niet-overbrenging naar een overbrenging	517
9.4.	Het intracommunautair driehoeksverkeer	518
9.4.1.	Het intracommunautair driehoeksverkeer	518
9.4.2.	Het "onecht" intracommunautair driehoeksverkeer	519
9.5.	Diensten	520
9.5.1.	Telecommunicatiediensten	520
9.5.2.	Verhuur van een vloot wagens	520
9.5.3.	Materieel werk op lichamelijke roerende goederen	521
9.5.4.	Diensten van vervoer	521
9.5.5.	Overdracht van gestandaardiseerde software	522
9.5.6.	Managementdiensten	522
9.5.7.	Complexe handeling	523
9.5.8.	E-commerce	523
9.5.9.	Verhuur van containers	524
9.5.10.	Maakloon	524
9.6.	Nieuwe lidstaten	525
10.	Het btw-entrepot	525
10.1.	Het btw-entrepot	525
10.1.1.	Accijnsproducten	525
10.1.2.	Andere goederen dan accijnsproducten	526
10.2.	Goederen toegelaten tot de regeling btw-entrepot	526
10.3.	Vrijgestelde handelingen	527
10.4.	Vergunning	528
10.5.	Werking van de regeling	528
11.	Eigenlijke vrijstellingen	529
11.1.	Diensten die vrijgesteld zijn wegens de hoedanigheid van degene die ze verricht	529
11.2.	Handelingen die vrijgesteld zijn wegens sociale of culturele redenen	529
11.3.	Andere vrijgestelde handelingen	532
11.4.	Bijzondere regeling voor beleggingsgoud	532

12. Aftrek van voorbelasting	532
12.1. Omvang van het recht op aftrek van voorbelasting	533
12.1.1. Algemene bepaling	533
12.1.2. Uitsluiting van het recht op aftrek voor de btw geheven van sommige beroepsuitgaven	534
12.1.3. Bijzondere problemen met betrekking tot de omvang van het recht op aftrek van voorbelasting	535
12.1.4. Aankoop bij niet-btw-plichtige	535
12.2. Uitoefenen van het recht op aftrek	536
12.2.1. Ontstaan van het recht op aftrek van voorbelasting	536
12.2.2. Voorwaarden om het recht op aftrek uit te oefenen	536
12.2.3. Uitoefening van het recht op aftrek van voorbelasting	538
12.3. Herziening van de aftrek	539
12.3.1. Herziening van de aftrek van de andere belasting dan die geheven van bedrijfsmiddelen	540
12.3.2. Herziening van de aftrek van belasting geheven van bedrijfsmiddelen	541
12.3.3. De vijf- of vijftienjarige herziening, eigen aan de bedrijfsmiddelen	542
13. Maatregelen voor de voldoening van de btw	545
13.1. Informatieve aangiften en keuzeverklaringen	545
13.1.1. Aangiften van aanvang, wijziging en stopzetting van activiteit	545
13.1.2. Keuzeverklaring	545
13.2. De facturering	546
13.2.1. Verplichting tot het uitreiken van een factuur of een als zodanig geldend stuk	546
13.2.2. Tijdstip van uitreiking	546
13.2.3. Inhoud en vorm van de factuur en van de verschillende als zodanig geldende stukken	547
13.2.4. Bijzondere gevallen	548
13.2.5. Bewaring	549
13.3. Self-billing	550
13.3.1. Principe	550
13.3.2. Intern document	551
13.3.3. Boekhouding	553
13.4. Uitreiking van een rekening of ontvangstbewijs	553
13.5. btw-aangiften en betaling	554
13.5.1. Periodieke btw-aangiften (maand- en kwartaalaangiften)	554
13.5.2. Bijzondere btw-aangiften	556
13.6. Opgave van de intracommunautaire handelingen	557
13.6.1. De vrijgestelde leveringen	557

13.6.2.	De leveringen in het geval van driehoeksverkeer	558
13.6.3.	Intrastat	558
13.7.	Jaarlijkse opgave van afnemers-belastingplichtigen (listing afnemers)	559
13.8.	De schuldenaar van de belasting	560
13.8.1.	Principes	560
13.8.2.	Verlegging van de heffing	560
13.8.3.	De verplichtingen van de dienstverrichter of van de leverancier van de goederen	561
13.8.4.	De verplichtingen van de medecontractant	561
13.8.5.	Hoofdelijkheid tot voldoening van de belasting	562
13.8.6.	Aansprakelijkheid van bestuurders	562
14.	Teruggave van de belasting	562
14.1.	Oorzaken van teruggave	562
14.1.1.	Teruggave op grond van artikel 76 van het Wetboek	563
14.1.2.	Andere gevallen van teruggave	563
14.2.	Teruggave aan belastingplichtigen of niet-belastingplichtige rechtspersonen die naargelang het geval gehouden zijn tot het indienen van een periodieke aangifte	564
14.2.1.	Wijze van teruggave en toerekening	565
14.2.2.	Werkelijke teruggave	565
14.2.3.	Formaliteiten	566
15.	Controlemaatregelen	567
15.1.	Documenten en bewaring	567
15.1.1.	Verplichting tot bewaring	567
15.1.2.	Verplichting tot voorlegging ter inzage	568
15.1.3.	Verschaffen van inlichtingen	568
15.1.4.	Bijzondere regels	569
15.1.5.	Inhouden van boeken of stukken	569
15.2.	Controle van het vervoer van goederen	569
15.3.	Bezoekrecht	569
15.4.	Ambtenaren belast met controle	570
16.	Bewijsmiddelen	570
16.1.	De bewijsmiddelen van het gemene recht en de processen-verbaal van de controleambtenaren	570
16.1.1.	Bewijsmiddelen van het gemene recht	570
16.1.2.	Processen-verbaal van ambtenaren van het Ministerie van Financiën	571
16.2.	Deskundige schatting	571
16.3.	Wettelijke vermoedens	572

16.4. Ambtelijke aanslag	572
16.4.1. Doel van de ambtelijke aanslag	572
16.4.2. Toepassingsgebied van de ambtelijke aanslag	572
16.4.3. Bereik van de ambtelijke aanslag	572
16.4.4. Aard van de overtreding	573
16.4.5. Bedrag van de ambtelijke aanslag	573
16.4.6. Tegenbewijs	574
16.4.7. Procedure bij een ambtelijke aanslag	574
17. Verjaringen	574
17.1. Vergelijking met inkomstenbelastingen	574
17.2. Verjaring van de vordering tot voldoening van de btw, van de interesten en van de administratieve geldboeten	575
17.2.1. Aanvangspunt van de verjaringstermijn	575
17.2.2. Eindpunt van de verjaringstermijn	575
17.2.3. Gevolgen van de indiening van de btw-aangifte	576
17.3. Verjaring van de vordering tot teruggave van de btw, van de interesten en van de administratieve geldboeten	577
17.3.1. Aanvangs- en eindpunt van de verjaringstermijn	577
17.3.2. Verwerping van de aanvraag	577
17.3.3. Teruggave voldaan op verzoek van de administratie	577
18. Invodering van de belasting, interesten, administratieve geldboeten en kosten	578
18.1. Administratief geding	578
18.2. Vervolgingen	578
18.3. Uitvoerend beslag onder derden	580
18.4. Voorrecht en wettelijke hypotheek	580
18.5. Moratoire interesten	581
19. Rechtsgedingen	581
19.1. Verzet tegen dwangbevel	581
19.1.1. Vorm	581
19.1.2. Bevoegdheid	582
19.1.3. Provisionele storting of borgtocht	582
19.1.4. Consignatie	582
19.2. Vordering tot teruggave	583
BOEK 6.	
VENNOOTSCHAPSWETGEVING	585
1. KAPITAAL	585
1.1. Oprichting	586

1.1.1.	Minimum kapitaal	586
1.1.2.	Inschrijving en storting	587
1.1.3.	Toegestaan kapitaal	589
1.2.	Inbrengen in natura	591
1.2.1.	Wetteksten	591
1.2.2.	Commentaar	591
1.2.3.	Cva; bvba; cvba	592
1.3.	Aandelen	592
1.3.1.	Algemeen	592
1.3.2.	Effecten op naam	594
1.3.3.	Effecten aan toonder	596
1.3.4.	Aandelen zonder stemrecht	600
1.3.5.	Gedematerialiseerde effecten	602
1.3.6.	Diverse bepalingen	604
1.3.7.	Overdracht en overgang	606
1.4.	Andere effecten	608
1.4.1.	Winstbewijzen	608
1.4.2.	Obligaties	609
1.4.3.	Warrants	612
1.4.4.	Certificaten	614
1.5.	Kapitaalverhogingen	616
1.5.1.	Gemeenschappelijke bepalingen	616
1.5.2.	Inschrijving	617
1.5.3.	Storting en inbreng	619
1.5.4.	Kapitaalverhoging ten gunste van het personeel	621
1.5.5.	Aansprakelijkheid	623
1.5.6.	Uitgifte beneden fractiewaarde	624
1.5.7.	Uitgiftepremie	625
1.5.8.	Voorkeurrecht	625
1.6.	Kapitaalverminderingen	629
1.6.1.	Algemeen	629
1.6.2.	Aflossing	630
1.6.3.	Afboeking	631
1.6.4.	Eigen aandelen	632
1.6.5.	Kruisparticipatie	639
2.	Diverse verrichtingen	642
2.1.	Quasi-inbreng	642
2.1.1.	Wetteksten	642
2.1.2.	Commentaar	643
2.1.3.	Cva; bvba; cvba	644

2.2.	Tegengesteld belang	644
2.2.1.	Wetteksten	644
2.2.2.	Commentaar	645
2.2.3.	Cva; bvba; cvba	645
3.	Bestuursorgaan	646
3.1.	Benoeming en ontslag	646
3.1.1.	Benoeming	646
3.1.2.	Ontslag	648
3.2.	Mandaten en taken	649
3.2.1.	Wetteksten	649
3.2.2.	Commentaar	650
3.2.3.	Cva; bvba; cvba	650
3.3.	Bevoegdheid en aansprakelijkheid	651
3.3.1.	Wetteksten	651
3.3.2.	Commentaar	653
3.3.3.	Cva; bvba; cvba	654
3.4.	Deugdelijk bestuur	655
3.5.	Directiecomité	655
3.5.1.	Wetteksten	655
3.5.2.	Commentaar	657
3.5.3.	Cva; bvba; cvba	657
3.6.	Vennootschapsvordering	658
3.6.1.	Wetteksten	658
3.6.2.	Commentaar	658
3.6.3.	Cva; bvba; cvba	658
4.	Algemene vergadering	659
4.1.	Oproeping	659
4.1.1.	Wetteksten	659
4.1.2.	Commentaar	661
4.1.3.	Cva; bvba; cvba	662
4.2.	Deelname	662
4.2.1.	Wetteksten	662
4.2.2.	Commentaar	663
4.2.3.	Cva; bvba; cvba	663
4.3.	Verloop	663
4.3.1.	Wetteksten	663
4.3.2.	Commentaar	665
4.3.3.	Cva; bvba; cvba	665
4.4.	Stemrecht en quota	666
4.4.1.	Wetteksten	666
4.4.2.	Commentaar	668

4.4.3.	Cva; bvba; cvba	669
4.5.	Toewijzing van resultaten	669
4.5.1.	Reserves	670
4.5.2.	Uitkeerbare winsten	670
4.5.3.	Interimdividend	672
4.6.	Minderheidsvordering	673
4.6.1.	Wetteksten	673
4.6.2.	Commentaar	674
4.6.3.	Cva; bvba; cvba	675
4.7.	Verslaggeving	675
4.8.	Jaarverslag	677
4.8.1.	Wetstekst	677
4.8.2.	Commentaar	679
4.8.3.	Cva; bvba; cvba	680
5.	Algemene vergadering obligatiehouders	680
5.1.	Bevoegdheden	680
5.1.1.	Wetteksten	680
5.1.2.	Commentaar	681
5.1.3.	Cva; bvba; cvba	681
5.2.	Bijeenroeping	682
5.2.1.	Wetteksten	682
5.2.2.	Commentaar	682
5.2.3.	Cva; bvba; cvba	682
5.3.	Deelneming, verloop en stemrecht	683
5.3.1.	Wetteksten	683
5.3.2.	Commentaar	685
5.3.3.	Cva; bvba; cvba	685
6.	Toezicht en controle	685
6.1.	Toezicht door vennoten	686
6.1.1.	Wetteksten	686
6.1.2.	Commentaar	686
6.1.3.	Cva; bvba; cvba	686
6.2.	Commissaris	687
6.2.1.	Benoeming	687
6.2.2.	Bezoldiging	689
6.2.3.	Ontslag	690
6.2.4.	Bevoegdheden	692
6.2.5.	Verslaggeving	694
6.2.6.	Controle op de geconsolideerde jaarrekening	696
6.2.7.	Controle in vennootschappen met ondernemingsraad	698
6.2.8.	Onafhankelijkheid	702

6.3.	Deskundigen	704
6.3.1.	Wetteksten	704
6.3.2.	Commentaar	705
6.3.3.	Cva; bvba; cvba	705
7.	Relaties tussen vennoten	706
7.1.	Uittreding en uitsluiting	706
7.1.1.	De uitsluiting	706
7.1.2.	De uittreding	707
7.2.	Uitkooprecht	709
7.2.1.	Wetteksten	709
7.2.2.	Commentaar	709
7.2.3.	Cva; bvba; cvba	710
7.3.	Aandeelhoudersovereenkomsten	710
8.	Statutenwijzigingen	711
8.1.	Algemeen	711
8.1.1.	Wetteksten	711
8.1.2.	Commentaar	711
8.1.3.	Cva; bvba; cvba	711
8.2.	Doelwijziging	712
8.2.1.	Wetteksten	712
8.2.2.	Commentaar	712
8.2.3.	Cva; bvba; cvba	713
8.3.	Wijziging rechten van effecten	713
8.3.1.	Wetteksten	713
8.3.2.	Commentaar	713
8.3.3.	Cva; bvba; cvba	714
8.4.	Omzetting vennootschapsvorm	714
8.4.1.	Wetteksten	714
8.4.2.	Commentaar	717
8.4.3.	Verscheidene omzettingen	717
9.	Fusie en splitsing	722
9.1.	Begrippen	722
9.1.1.	Wetteksten	721
9.1.2.	Commentaar	724
9.2.	Diverse bepalingen	725
9.2.1.	Wetteksten	725
9.2.2.	Commentaar	728
9.3.	Procedure bij fusie	728
9.3.1.	Fusie door overneming	729
9.3.2.	Fusie door oprichting van een nieuwe vennootschap	735

9.3.3.	Met overneming gelijkgestelde verrichtingen	739
9.4.	Procedure bij splitsing	742
9.4.1.	Splitsing door overneming	742
9.4.2.	Splitsing door oprichting	751
9.5.	Inbrengen van een algemeenheid of bedrijfstak	756
9.5.1.	Begrip	756
9.5.2.	Procedure	756
9.5.3.	Rechtsgevolgen	758
9.6.	Stille fusie	760
10.	Vereffening en ontbinding	760
10.1.	Duur en overeenkomstige ontbinding	761
10.1.1.	Wetteksten	761
10.1.2.	Commentaar	762
10.1.3.	Cva; bvba; cvba	762
10.2.	Voorstel en besluit tot ontbinding	763
10.2.1.	Voorstel tot ontbinding	764
10.2.2.	De gerechtelijke ontbinding van niet meer actieve vennootschappen	765
10.3.	De vereffening	766
10.3.1.	Basisprincipes	766
10.3.2.	Benoeming en werking vereffenaars	767
10.3.3.	Verantwoording door vereffenaars	769
10.3.4.	Sluiting van vereffening	770
11.	Ondernemingen in moeilijkheden	773
11.1.	Financiële informatie	773
11.1.1.	Wetteksten	773
11.1.2.	Commentaar	775
11.1.3.	cva; bvba; cvba	775
11.2.	Discontinuïteit	775
11.3.	Gerechtelijk akkoord	777
11.3.1.	Ondernemingen	777
11.3.2.	Procedure	777
11.4.	Faillissement	778
11.4.1.	Inleiding tot faling	778
11.4.2.	Faillissement	780
11.4.3.	Curator	782
11.5.	Sluiting van het faillissement	788
11.5.1.	Sluiting van het faillissement bij tekort aan activa	788
11.5.2.	Vereffening van het faillissement	788

11.6. Gevolgen van het faillissement	790
11.6.1. Art. 16 tot en met 26	790
11.6.2. Verschoonbaarheid	791
11.7. Aansprakelijkheid	791
11.7.1. Opstelling en goedkeuring van financiële staten	791
11.7.2. Kennelijk grove fout van bestuurders	792
11.7.3. Misbruik van vennootschapsmiddelen	793
12. Vergelijking	793
12.1. Naamloze vennootschap	793
12.2. Commanditaire vennootschap op aandelen	796
12.3. Besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid	799
12.4. Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid	802
12.5. Coöperatieve vennootschap met onbeperkte aansprakelijkheid	804
13. Minder gebruikelijke vennootschapsvormen	807
13.1. Vennootschap onder firma	807
13.2. Gewone commanditaire vennootschap	807
13.3. Eenpersoonsvennootschap met beperkte aansprakelijkheid	808
14. Internationale aspecten	808
14.1. Internationaal privaatrecht	808
14.2. Europese vennootschap	809
BOEK 7.	
VENNOOTSCHAPSBELASTING	812
1. Gereserveerde winsten	812
1.1. Belastbare gereserveerde winst	812
1.1.1. Reserves opgenomen in kapitaal	812
1.1.2. Aangroei der reserves	813
1.1.3. Onzichtbare reserves	813
1.1.4. Aanpassing begintoestand reserves	818
1.2. Vrijgestelde gereserveerde winsten	819
1.2.1. Waardevermindering op handelsvorderingen	819
1.2.2. Voorzieningen voor risico's en kosten	820
1.2.3. Uitgedrukte niet gerealiseerde meerwaarden	821
1.2.4. Gespreide belasting van meerwaarden	821
1.2.5. Vrijgestelde meerwaarden	823
1.2.6. Bijkomend personeel	825
1.3. Praktische toepassing	826

2. Verworpen uitgaven	827
2.1. Belastingen	827
2.2. Boeten	828
2.3. Niet-aftrekbare pensioenen en pensioenbijdragen	828
2.4. Autokosten	829
2.5. Representatiekosten	830
2.6. Kosten voor niet-specifieke beroepskleding	831
2.7. Overdreven interesten	832
2.8. Abnormale of goedgunstige voordelen	832
2.9. Sociale voordelen	833
2.10. Giften	834
2.11. Minderwaarden op aandelen	835
2.12. Terugnemingen	835
2.13. Andere verworpen uitgaven	835
3. Uitgekeerde dividenden	835
3.1. Met dividenden gelijkgestelde intresten	836
3.2. Met dividenden gelijkgestelde kapitaaluitkeringen	836
3.3. Roerende voorheffing	837
3.4. Vrijstellingen	837
4. Vrijstelling en aftrek	838
4.1. Winsten, vrijgesteld bij verdrag	838
4.2. Niet-belastbare bestanddelen	838
4.2.1. Vrijgestelde giften	838
4.2.2. Vrijstelling hooggekwalificeerd personeel	839
4.3. Definitief belaste inkomsten (DBI)	839
4.3.1. Doel	839
4.3.2. Welke inkomsten	839
4.3.3. Voorwaarden	840
4.3.4. Uitsluitingen	841
4.3.5. Beperkingen	842
4.3.6. Basis berekening DBI	842
4.4. Aftrek van fiscaal overgedragen verliezen	842
4.4.1. Wat	842
4.4.2. Wanneer	843
4.4.3. Fusie, splitsing, opslorping	843
4.5. Investeringsaftrek	844
4.5.1. Algemeen	844
4.5.2. Immateriële vaste activa	845
4.5.3. Materiële vaste activa	845
4.5.4. Beveiliging beroepslokalen	845
4.5.5. Overdracht	845

4.5.6.	Meer- en minderwaarden	846
4.5.7.	Aftrek niet toepasbaar	846
4.5.8.	Meerderheidsvennoten natuurlijke personen	846
4.6.	Investeringsreserve	847
4.7.	Belastingkrediet	848
4.7.1.	Algemeen belastingkrediet	848
4.7.2.	Onderzoek en ontwikkeling	848
4.8.	Risicokapitaal – Notionele interest	850
4.8.1.	Basisbedrag	851
4.8.2.	Aftrek	852
4.8.3.	Onbeschikbaarheid	852
4.8.4.	Uitsluitingen	853
4.9.	Samenhang aftrekken	853
5.	Tarief en berekening	854
5.1.	Tarief	854
5.2.	Bijzondere aanslagen	855
5.3.	Vermeerdering wegens gebrek aan voorafbetaling	855
5.4.	Crisisbelasting	855
5.5.	Bijzondere maatregelen	856
5.5.1.	Zeescheepvaart	856
5.5.2.	Zeevisserij	856
5.5.3.	Audiovisuele werken	856
5.5.4.	Andere sectoren	856
6.	Voorafbetaling en voorheffing	857
6.1.	Voorafbetalingen	857
6.1.1.	Wat	857
6.1.2.	Hoe	858
6.1.3.	Herbestemming	858
6.2.	Voorheffingen	858
6.2.1.	Tarief	859
6.2.2.	Liquidatieboni	859
6.2.3.	Vrijstelling	860
7.	Aangifte en procedures	860
7.1.	Aangifte	860
7.2.	Controle	862
7.2.1.	Gewone controle	862
7.2.2.	Vraag om inlichtingen	863
7.3.	Diverse wijziging en aanslagen	863
7.4.	Bezwaar	864
7.5.	Fiscale rechtbank	865

7.6. Aanslagtermijnen	866
7.6.1. Gewone aanslag	866
7.6.2. Verlengde termijn van drie jaar	866
7.6.3. Verlengde termijn van vijf jaar	866
7.6.4. Bijzondere verjaringstermijnen	867
7.7. Ruling	867
8. Fusie, verdeling en ontbinding	868
8.1. Inkoop eigen aandelen	868
8.2. Vereffening	869
8.3. Fusie en splitsing	870
8.4. Inbreng van een algemeenheid	871
9. Bijzondere problemen	871
9.1. Witwassen	871
9.2. Grove fout witwasfraude	872
9.3. Kasgeldvennootschappen	873
BIJLAGE: FISCALE KENCIJFERS	873
BIJLAGE 1. BEWARINGSTERMIJNEN	883
BIJLAGE 2. ADRESSEN	887
TREFWOORDENLIJST	913