

De input-output manager

Een inspirerend boek met vernieuwende managementconcepten

Filip Vandendriessche

Inhoud

Hoofdstuk 1	<i>Wees autoritair omtrent output, niet omtrent input</i>	11
1	Het verschil tussen input en output	11
2	Je krijgt enkel wat je 'beloont'	13
3	De kans op conflict is het grootst bij input	18
4	Waarom een manager omtrent behoeften en output autoritair mag zijn	19
5	Waarom een manager ook omtrent criteria autoritair mag zijn	21
6	De managementtrechter	23
Hoofdstuk 2	<i>Hoe de aap doen springen (met macht) = een probleem verkopen?</i>	35
1	Formulier 'van... naar'-uitdrukkingen	37
2	De kracht van concrete voorbeelden	38
3	Management is criteria formuleren <i>vooraf</i> en niet <i>achteraf</i>	43
Hoofdstuk 3	<i>Hoe de aap doen springen (zonder macht) = een probleem laten kopen?</i>	45
1	Informereren is belangrijker dan argumenteren en overtuigen	47
2	Wie onderbroken wordt, verliest	47
3	Wie geeft, mag vragen	48
4	Neem weerstand au sérieux	50
5	Zwak is sterk	52
6	'Moeten' motiveert niet	53
7	Laat de pastoor prediken	55
8	Wees concreet over het probleem en vaag over de oplossing	57
9	Manager, blijf in je helikopter!	58
10	Waarom een probleem 'harder' is dan een doel	61
11	Vergeet je achteruitkijkspiegel niet	62
Hoofdstuk 4	<i>Hoe een motiverende visie formuleren?</i>	65
1	Geen macho-slogans of verbale diarree	65
2	Geen heilige koeien zonder slachtvee	66
3	Wat is een 50/50-doelstelling?	73
4	Kick op buikniveau in plaats van tik op kopniveau	79
5	Ga je van de hoogste duikplank?	81
6	Adjectieven en substantieven zijn een bewijs van incompetentie	83
7	Waarom werkwoorden 'sec' niet kunnen	92

Hoofdstuk 5 <i>Hoe tot verifieerbare criteria komen?</i>	95
Tip 1: Vraag een rangordening en bevraag die	96
Tip 2: Bevraag uitspraken in de vergelijkende trap	97
Tip 3: Vraag door naar de gevolgen	98
Tip 4: Bevraag 'te'-uitspraken	98
Tip 5: Vraag na ieder werkwoord een aanvulling met 'zodanig dat...' of 'zonder dat...'	99
Tip 6: Stel ieder adjectief of substantief in vraag	99
Tip 7: Herformuleer negatieve uitspraken positief	100
Tip 8: Wat mag ten koste van wat gaan?	101
Tip 9: Vraag positieve en negatieve voorbeelden en abstraheer ze	101
Hoofdstuk 6: <i>Hoe delegeren en toch controle houden?</i>	103
1 Verantwoordelijkheid delegeren	103
2 Delegeren is zeggen: 'Jij mag... mits...'	106
3 Delegatietoets	107
<i>Conclusie</i>	110
<i>Bijlagen</i>	111