

Inhoudstafel

Inleiding	21
-----------------	----

HOOFDSTUK 1

Aandelenopties	27
----------------------	----

1	Fiscale behandeling	29
1.1	Tijdstip van belasting	29
1.2	Raming van het voordeel	30
1.2.1	<i>Beursgenoteerde opties</i>	30
1.2.2	<i>Niet-beursgenoteerde opties</i>	30
	A. Percentage	31
	B. Waarde van de onderliggende aandelen	31
	C. Vermindering van het belastbare voordeel	31
	D. Verhoging van het belastbare voordeel	32
	E. Voorbeelden	33
1.3	Bedrijfsvoorheffing	33
1.4	Loonfiches	34
2	Aspecten van sociale zekerheid	35
3	Aspecten van arbeidsrecht	36
4	Bijzonder geval van de herstructurering	38

HOOFDSTUK 2

Aanvullende pensioenen	41
------------------------------	----

1	Algemene beschouwingen	43
1.1	Soorten pensioentoezeggingen	43
1.1.1	<i>Algemeen</i>	43
1.1.2	<i>Sociale pensioenstelsels</i>	44
	A. Solidariteitsprestaties	44
	B. Voorwaarden	44

C. Incentives	45
1.1.3 <i>Sectorpensioenplannen</i>	45
A. Opting out	46
B. Opting up	47
1.1.4 <i>Ondernemingspensioenplannen en pensioenfondsen</i>	48
1.1.5 <i>Individuele pensioenbelofte of individuele pensioentoezegging</i>	49
A. Occasioneel karakter: definitie	49
B. Bestaan van een aanvullend pensioenstelsel voor alle werknemers	49
C. Geen toezegging tijdens de laatste 36 maanden vóór pensionering of brugpensionering	49
D. Schriftelijke vaststelling	49
E. Verplichting tot informatieverstrekking	49
F. Verplichting tot uitbesteding	50
G. Fiscale grens	50
1.2 Invoering, wijziging of opheffing van een aanvullend pensioen	50
1.2.1 <i>Sectorplan</i>	50
1.2.2 <i>Ondernemingsplan</i>	50
1.2.3 <i>Individuele pensioenbelofte</i>	51
1.3 Financiering van aanvullende pensioenplannen	51
1.3.1 <i>Regelingen van het type vaste prestaties</i>	52
1.3.2 <i>Regelingen van het type vaste bijdragen</i>	52
1.3.3 <i>'Cash balance'-plannen</i>	52
1.3.4 <i>Cafetariaplannen</i>	53
1.4 Aansluiting bij een aanvullend pensioenplan	53
1.5 Verworven reserves en prestaties	56
1.6 Minimumrendementsgarantie	57
1.6.1 <i>Persoonlijke bijdragen</i>	57
1.6.2 <i>Werkgeversbijdragen</i>	57
1.7 Uittreding	58
1.7.1 <i>Begrip</i>	58
1.7.2 <i>Keuzemogelijkheden</i>	58
1.7.3 <i>Gevolgen</i>	59
1.7.4 <i>Individuele pensioenvoortzetting</i>	59
1.8 Mogelijkheid tot afkoop	59
1.9 Inspraak van de werknemers	60
1.10 Informatie	60
1.10.1 <i>Jaarlijks verslag</i>	60
1.10.2 <i>Individuele informatie</i>	61
1.11 Gegevensbank 'Opbouw aanvullende pensioenen'	61

2	Fiscale behandeling	61
2.1	Fiscale behandeling van de bijdragen	62
2.1.1	<i>Werkgeversbijdragen</i>	62
	A. In hoofde van de werknemer	62
	B. In hoofde van de werkgever	62
	C. Taks op de verzekeringsverrichtingen	62
2.1.2	<i>Werknemersbijdragen</i>	63
2.2	Fiscale behandeling van de uitkeringen	63
2.2.1	<i>Onder de vorm van kapitaal</i>	63
2.2.2	<i>Rente</i>	64
2.3	Samenvattende tabellen	64
3	Aspecten van sociale zekerheid	72
3.1	Bijdragen gestort door de werkgever	72
3.1.1	<i>Bedrag</i>	72
3.1.2	<i>Modaliteiten voor inning en invordering van de bijdrage</i>	72
3.2	Uitkeringen	72
4	Aspecten van arbeidsrecht	73

HOOFDSTUK 3

	De terbeschikkingstelling van een woning	75
1	Aspecten van sociale zekerheid	76
2	Fiscale behandeling	76
2.1	Kosteloze beschikking over een onroerend goed of over een deel van een onroerend goed	77
2.1.1	<i>Algemeenheden</i>	77
2.1.2	<i>Terbeschikkingstelling door een natuurlijk persoon</i>	78
2.1.3	<i>Terbeschikkingstelling door een rechtspersoon</i>	78
2.1.4	<i>Gemeubelde woning</i>	78
2.1.5	<i>Onroerend goed gelegen in het buitenland</i>	79
2.1.6	<i>Vermindering van het voordeel</i>	79
2.1.7	<i>Bijzondere vraag</i>	79
2.1.8	<i>Synthese</i>	80
2.2	Kosteloze verstrekking van verwarming en van elektriciteit die voor andere doeleinden dan verwarming wordt gebruikt	81
2.3	Kosteloze beschikking over huispersoneel, hoveniers, chauffeurs	82
2.4	Aftrekbaarheid	82
2.5	Fiscale fiche	82
2.6	Aspecten van arbeidsrecht	82

2.7	Gedeelte van de huurprijs betaald door het bedrijf aan de bedrijfsleiders als gevolg van de huur van een gemeubileerd gebouwd onroerend goed	83
2.7.1	<i>Principe</i>	83
2.7.2	<i>Berekening</i>	84
2.7.3	<i>Bijzondere gevallen</i>	84

HOOFDSTUK 4

	Geschenken, geschenkcheques en vrijgevigheden	87
1	Geschenken en geschenkcheques	88
1.1	Aspecten van sociale zekerheid	88
1.1.1	<i>Sinterklaas, Kerstmis of Nieuwjaar</i>	88
1.1.2	<i>Onderscheiding</i>	89
1.1.3	<i>Pensionering of brugpensionering</i>	89
1.1.4	<i>Gemeenschappelijke bepalingen</i>	89
1.2	Fiscale behandeling	90
1.2.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	90
1.2.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	90
1.3	Samenvatting	91
2	Vrijgevigheden	92
2.1	Aspecten van sociale zekerheid	92
2.2	Fiscale behandeling	93
3	Aspecten van arbeidsrecht	94

HOOFDSTUK 5

	Gezondheid van de werknemer	95
1	Vaccinaties	96
1.1	Aspecten van sociale zekerheid	96
1.2	Fiscale behandeling	96
1.2.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	96
1.2.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	97
2	Hospitalisatieverzekering	97
2.1	Fiscale behandeling	97
2.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	97
2.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	99
2.1.3	<i>Met het zegel gelijkgestelde taks</i>	99

2.1.4	<i>Bijzondere gevallen</i>	99
A.	Terugbetaling van een hospitalisatieverzekering bij een mutualiteit	99
B.	Plastische chirurgie	100
2.2	Aspecten van sociale zekerheid	101

HOOFDSTUK 6

	De beschikking over een gsm voor privégebruik	103
1	Fiscale behandeling	104
1.1	In hoofde van de werknemer	104
1.2	In hoofde van de werkgever	105
2	Aspecten van sociale zekerheid	105
3	Advies	106
4	Aspecten van arbeidsrecht	106
5	Model	107

HOOFDSTUK 7

	De werkgever en de kinderen van zijn werknemers	115
1	Kinderdagverblijf in de onderneming	116
1.1	Fiscale behandeling	117
1.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	117
1.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	118
1.2	Aspecten van sociale zekerheid	119
1.3	Aspecten van arbeidsrecht	120
2	Tussenkost in de kosten voor kinderopvang	120
2.1	Fiscale behandeling	121
2.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	121
2.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	122
2.2	Aspecten van sociale zekerheid	124
2.3	Het Plan SEMA van de Franse Gemeenschap	125
2.3.1	<i>Principe</i>	125
2.3.2	<i>Samenwerkingsovereenkomst</i>	125
2.3.3	<i>Soorten plaatsen</i>	126

2.3.4	<i>Tussenkomst van de werkgever en belastingaftrek</i>	127
2.3.5	<i>Beperkt aantal plaatsen</i>	127
2.4	Kopen of huren van plaatsen in een Nederlandstalige opvangvoorziening	127
2.5	Aspecten van arbeidsrecht	128
3	<i>Kidsitting</i>	128
3.1	Fiscale behandeling	128
3.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	128
3.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	129
3.2	Aspecten van sociale zekerheid	129
4	Buitenwettelijke kinderbijslagen	130
4.1	Algemeenheden en bepalingen	131
4.2	Aspecten van sociale zekerheid	131
4.3	Fiscale behandeling	132
4.3.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	132
4.3.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	132
4.4	Advies	133
5	Tussenkomst in school- en studiekosten	133
5.1	Fiscale behandeling	133
5.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	133
5.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	134
5.2	Aspecten van sociale zekerheid	135
6	Geboortepremie	135
7	Bijlagen	136

HOOFDSTUK 8

	Kosten eigen aan de werkgever	139
1	Begrip en algemene beschouwingen	140
1.1	Fiscale behandeling	140
1.1.1	<i>Terugbetaling van de werkelijke kosten</i>	141
1.1.2	<i>Forfaitaire terugbetaling van de kosten</i>	141
	A. Forfaitaire kosten vastgesteld volgens ernstige normen	141
	B. Vergoedingen vastgesteld volgens andere criteria	142
1.2	Aspecten van sociale zekerheid	143
1.3	Bewijslast	144
1.4	Advies	146
1.5	Aspecten van arbeidsrecht	147

2	Parkeerkosten	147
2.1	Aspecten van sociale zekerheid	148
2.2	Fiscale behandeling	148
3	Receptiekosten	148
3.1	Fiscale behandeling	149
3.2	Aspecten van sociale zekerheid	149
4	Verblijfskosten	150
4.1	Verblijfskosten voor opdrachten in België	150
4.1.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	150
4.1.2	<i>Fiscale behandeling</i>	151
4.1.3	<i>Bijzonder geval van de gezelschapsreis</i>	152
	A. Fiscale behandeling	152
	B. Aspecten van sociale zekerheid	152
4.2	Terugbetaling van reiskosten voor dienstreizen in het buitenland van korte duur	153
4.2.1	<i>Fiscale behandeling</i>	153
	A. Principes	153
	B. Kosten die door het forfaitaire bedrag gedekt worden	154
	C. Begrip “dienstreis in het buitenland”	155
	D. Toepassing	155
	E. Overschrijding van het forfaitaire bedrag	156
	F. Voorbeeld	156
4.2.2	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	159
4.2.3	<i>Bedragen</i>	160
4.2.4	<i>Bijzonder geval van een seminarie georganiseerd in het buitenland</i>	162
5	Verplaatsingskosten	163
5.1	Professionele verplaatsingskosten	163
5.1.1	<i>Fiscale behandeling</i>	163
	A. Het begrip “professioneel gebruik”	163
	B. Werkelijke kostenvergoedingen, forfaitaire kostenvergoedingen of forfaitaire kilometervergoedingen	164
	C. Akkoorden met de federale belastingadministratie	167
5.1.2	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	168
5.2	Onkosten woon-werkverkeer	169
5.2.1	<i>Herinnering van de principes</i>	169
	A. Vervoer per trein	169
	B. Andere openbare vervoermiddelen (bus, metro, tram)	169
	C. Gecombineerd openbaar gemeenschappelijk vervoer	170
	D. Privévervoer	170

	E. Verplaatsing per fiets	170
	F. Verplaatsing te voet	170
	5.2.2 <i>Fiscale behandeling</i>	170
	5.2.3 <i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	172
6	Vergoeding voor thuiswerk	173
	6.1 Aspecten van sociale zekerheid	174
	6.2 Fiscale behandeling	174
7	Representatiekosten	175
8	Werkkledij en onderhoud	179
	8.1 Aspecten van sociale zekerheid	180
	8.2 Fiscale behandeling	181
	8.2.1 <i>In hoofde van de werknemer</i>	181
	8.2.2 <i>In hoofde van de werkgever</i>	181

HOOFDSTUK 9

De renteloze lening of de lening

	tegen verminderde rentevoet.....	185
1	Aspecten van sociale zekerheid	186
2	Fiscale behandeling	187
	2.1 Hypothecaire lening	187
	2.1.1 <i>Ogenblik waarop het voordeel wordt bekomen</i>	187
	2.1.2 <i>Raming van het voordeel</i>	187
	A. Vaste rentevoet	187
	B. Variabele rentevoet	188
	2.2 Niet-hypothecaire lening met vaste looptijd	192
	2.2.1 <i>Ogenblik waarop het voordeel wordt bekomen</i>	192
	2.2.2 <i>Raming van het voordeel</i>	192
	2.3 Niet-hypothecaire lening zonder vaste looptijd	193
	2.4 Voorbeeld	194
	2.5 Fiscale fiche	195
	2.6 Fiscale behandeling in hoofde van de werkgever	195
3	Aspecten van arbeidsrecht	195

HOOFDSTUK 10

De maaltijdformules..... 197

1	Maaltijdcheques	198
1.1	Aspecten van sociale zekerheid	198
1.2	Fiscale behandeling	203
1.2.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	<i>203</i>
1.2.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	<i>204</i>
1.3	Maaltijdcheques toegekend aan zelfstandige bedrijfsleiders	204
1.4	Model	206
2	Bedrijfsrestaurant	208
2.1	Fiscale behandeling	208
2.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	<i>209</i>
2.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	<i>209</i>
2.2	Aspecten van sociale zekerheid	210
3	Cumul van maaltijdcheques en bedrijfsrestaurant	211
4	Cumul van maaltijdcheques en restaurantkosten	212
4.1	Fiscale behandeling	212
4.2	Aspecten van sociale zekerheid	213
5	Verschaffing van maaltijden	214
5.1	Aspecten van sociale zekerheid	214
5.2	Fiscale behandeling	214
6	Synthesetabel	215
7	Aspecten van arbeidsrecht	215

HOOFDSTUK 11

Niet-recurrente resultaatgebonden voordelen..... 217

1	Toepassingsgebied	218
2	Definitie van het systeem van resultaatgebonden voordelen	218
3	Doelstellingen	219
3.1	Uitgesloten doelstellingen	219
3.2	Doelstellingen in verband met de vermindering van de arbeidsongevallen	219
3.3	Doelstellingen in verband met de vermindering van het aantal afwezigheden	220

4	Invoering van het systeem door collectieve arbeidsovereenkomst of door toetredingsakte	220
4.1	Invoering bij collectieve arbeidsovereenkomst	221
4.2	Invoering bij toetredingsakte	221
4.2.1	<i>Verplichte vermeldingen</i>	222
4.2.2	<i>Procedure</i>	222
	A. Eerste fase van de procedure	222
	B. Tweede fase van de procedure	224
4.2.3	<i>Vormcontrole en marginale controle</i>	225
4.2.4	<i>Informatieverstrekking aan de werknemers</i>	226
5	Het toekenningsplan	226
5.1	Verplichte vermeldingen	226
5.2	Facultatieve vermeldingen	230
6	Mogelijkheid de te bereiken doelstellingen of niveaus te veranderen	230
6.1	Toekenningsplan ingevoerd bij collectieve arbeidsovereenkomst	230
6.2	Toekenningsplan ingevoerd door toetredingsakte	231
7	Niet ter vervanging of omzetting van bestaand loon	231
8	Sociale en fiscale behandeling van de niet-recurrente resultaatgebonden voordelen	232
8.1	Sociale behandeling	232
8.2	Fiscale behandeling	233
8.3	Overschrijding van het grensbedrag	233
8.4	Tewerkstelling bij verschillende werkgevers	233
9	Informatieverstrekking aan de werknemers	234
10	Recht van de werknemer en wisselwerking met de andere regelgevingen	234
10.1	Gemiddeld minimummaandinkomen	235
10.2	Uitzendwerknemers	235
11	Vankrachtwording	236
12	Bronnen	236
13	Modellen	236
13.1	Collectieve arbeidsovereenkomst	236
13.2	Model met het oog op de neerlegging van de collectieve arbeidsovereenkomst tot invoering van niet-recurrente resultaatgebonden voordelen in de ondernemingen	239

13.3 Model van toetredingsakte tot invoering van niet-recurrente resultaatgebonden voordelen	240
13.4 Toekenningplan van niet-recurrente resultaatgebonden voordelen ...	241
13.5 Informatieblad te verstrekken aan de werknemer op het einde van de referteperiode voor de betaling van het niet-recurrente resultaatgebonden voordeel	246

HOOFDSTUK 12

Terbeschikkingstelling van een pc en/of internetaansluiting en internetabonnement

1	Terbeschikkingstelling van een pc en/of een internetaansluiting en een internetabonnement	248
1.1	Fiscale behandeling	248
1.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	248
1.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	249
1.2	Aspecten van sociale zekerheid	250
1.3	Toestand op het einde van de arbeidsovereenkomst	250
1.4	Combinatie van eigen kosten van de werkgever en terbeschikkingstelling van een computer	250
1.5	Advies	251
1.6	Model	251
2	Pc-privéplan	261
2.1	Fiscale behandeling	261
2.1.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	261
A.	Beperkte vrijstelling	261
B.	Pc-privéplan	262
C.	Voorwaarden voor de vrijstelling	262
D.	Sanctie	264
2.1.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	264
2.2	Aspecten van sociale zekerheid	265
2.3	Toestand op het einde van de arbeidsovereenkomst	265
2.4	Model	266

HOOFDSTUK 13

De verschillende premies..... 271

1	Premies toegekend naar aanleiding van een bijzondere privégebeurtenis	272
1.1	Premie bij huwelijk of wettelijke samenwoning	272
1.1.1	<i>Sociaal en fiscaal vrijgesteld bedrag</i>	<i>273</i>
1.1.2	<i>Aftrekbaarheid in hoofde van de werkgever</i>	<i>273</i>
1.1.3	<i>Sanctie</i>	<i>273</i>
1.2	Anciënniteits- of jubileumpremie	273
1.2.1	<i>Sociaal en fiscaal vrijgesteld bedrag</i>	<i>274</i>
1.2.2	<i>Aftrekbaarheid in hoofde van de werkgever</i>	<i>274</i>
1.2.3	<i>Sanctie</i>	<i>274</i>
1.3	Geboortepremie	275
1.3.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	<i>275</i>
1.3.2	<i>Fiscale behandeling</i>	<i>275</i>
	A. In hoofde van de werknemer	275
	B. In hoofde van de werkgever	276
2	Premies toegekend naar aanleiding van een bijzondere gebeurtenis in de onderneming	276
2.1	Premie voor een goed idee	276
2.1.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	<i>276</i>
2.1.2	<i>Fiscale behandeling</i>	<i>277</i>
2.1.3	<i>Aftrekbaarheid in hoofde van de werkgever</i>	<i>278</i>
2.2	Premie ter bestrijding van het absentisme – stiptheidspremie	278
2.2.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	<i>278</i>
2.2.2	<i>Fiscale behandeling</i>	<i>278</i>
2.3	Eenmalige innovatiepremie	279
2.3.1	<i>Voorwaarden betreffende de werknemers</i>	<i>279</i>
2.3.2	<i>Voorwaarden betreffende de innovatie</i>	<i>280</i>
2.3.3	<i>Voorwaarden betreffende de toegekende premie</i>	<i>280</i>
2.3.4	<i>Voorwaarden betreffende de publiciteit van de regeling</i>	<i>281</i>

HOOFDSTUK 14

Sport en cultuur

1	Sport- en cultuurchques	284
1.1	Aspecten van sociale zekerheid	284
1.2	Fiscale behandeling	285
1.2.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	<i>285</i>
1.2.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	<i>286</i>

2	Abonnementen of toegangsbewijzen voor culturele manifestaties ..	287
2.1	Aspecten van sociale zekerheid	287
2.2	Fiscale behandeling	287
2.2.1	<i>In hoofde van de werknemer</i>	287
2.2.2	<i>In hoofde van de werkgever</i>	288
3	Terbeschikkingstelling van sportinfrastructuur	289
3.1	Kosteloos gebruik van de sportinfrastructuur van de werkgever	289
3.1.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	289
3.1.2	<i>Fiscale behandeling</i>	289
	A. In hoofde van de werknemer	289
	B. In hoofde van de werkgever	290
3.2	Kosteloos gebruik van een externe sportinfrastructuur	290
3.2.1	<i>Aspecten van sociale zekerheid</i>	290
3.2.2	<i>Fiscale behandeling</i>	291
	A. In hoofde van de werknemer	291
	B. In hoofde van de werkgever	292

HOOFDSTUK 15

Vervoer en bedrijfswagen

1	Het privégebruik van een bedrijfswagen	294
1.1	Fiscale behandeling	295
1.1.1	<i>Raming van het voordeel</i>	295
	A. Aantal in aanmerking te nemen kilometers	296
	B. Bijzonderheden	298
	C. Uitzonderingen	300
	D. Welke voertuigen?	301
	E. Bedrijfsvoorheffing	302
	F. Individuele fiches en samenvattende opgave	302
1.1.2	<i>Aftrekbaarheid</i>	304
	A. In hoofde van de werknemer	304
	B. In hoofde van de werkgever	305
1.1.3	<i>Voertuig voor georganiseerd gemeenschappelijk vervoer</i>	305
1.1.4	<i>Btw</i>	306
1.2	Aspecten van sociale zekerheid	307
1.2.1	<i>Wanneer is de solidariteitsbijdrage verschuldigd?</i>	308
1.2.2	<i>Wanneer is de solidariteitsbijdrage niet meer verschuldigd?</i>	309
1.2.3	<i>Op welke voertuigen is de bijdrage verschuldigd?</i>	309
1.2.4	<i>Hoe wordt deze bijdrage berekend?</i>	310
1.2.5	<i>Privégebruik en woon-werkverkeer?</i>	311
1.2.6	<i>Collectief vervoer van werknemers</i>	312

1.2.7	<i>Weerlegbaar vermoeden</i>	314
1.2.8	<i>Hoe wordt deze bijdrage aangegeven en geïnd?</i>	315
1.2.9	<i>Sanctie</i>	315
1.2.10	<i>Nog enkele verduidelijkingen vanwege de RSZ</i>	316
1.3	Onderhoud en schoonmaak van de bedrijfswagen	317
1.4	Aspecten van arbeidsrecht	317
1.4.1	<i>De schorsing van de arbeidsovereenkomst</i>	317
1.4.2	<i>Het einde van de arbeidsovereenkomst</i>	318
	A. De opzegging met opzeggingstermijn	318
	B. De betaling van een opzeggingsvergoeding	319
	C. Ontslag wegens dringende reden	323
	D. Teruggave van de bedrijfswagen	323
1.4.3	<i>Aansprakelijkheid van de werknemer</i>	324
	A. Burgerlijke aansprakelijkheid	324
	B. De strafrechtelijke aansprakelijkheid	324
1.4.4	<i>De werkgever eist de teruggave van het bedrijfsvoertuig tijdens de uitvoering van de overeenkomst</i>	325
1.5	Woon-werkverkeer met de bedrijfswagen	325
1.5.1	<i>Verplicht gebruik van de bedrijfswagen?</i>	325
1.5.2	<i>Is betaling van een sociaal abonnement nog mogelijk?</i>	326
2	Carpooling	327
2.1	Fiscale behandeling	327
2.1.1	<i>Algemeen</i>	327
2.1.2	<i>Carpooling als georganiseerd gemeenschappelijk vervoer</i>	328
	A. Definitie georganiseerd gemeenschappelijk vervoer	328
	B. Voorwaarden	328
	C. Fiscale behandeling	329
	D. Aangifte op de fiscale fiche 281.10	330
	E. Voorbeeld	331
	F. Samenvattend schema (inkomsten 2008)	333
2.2	Het sociaal luik	334
2.3	Het rijgeschiktheidsattest	334
2.3.1	<i>Principes</i>	334
2.3.2	<i>Concreet</i>	335
2.3.3	<i>Sancties</i>	335
3	Terbeschikkingstelling van een tankkaart	336
3.1	De werknemer heeft een eigen wagen	336
3.2	De werknemer beschikt over een bedrijfswagen	336
4	Het gebruik van een privévoertuig voor beroepsdoeleinden	337
5	Andere vervoermiddelen: de bedrijfsmotorfiets	337

5.1	Fiscale behandeling	337
5.2	Aspecten van sociale zekerheid	338
6	Modellen	338

HOOFDSTUK 16

Voordeeltarieven voor de producten of diensten van de onderneming

1	Aspecten van sociale zekerheid	352
2	Fiscale behandeling	354
2.1	In hoofde van de werknemer	354
2.1.1	<i>Algemene voorwaarden</i>	354
2.1.2	<i>Voorwaarden eigen aan de prijskortingen</i>	354
2.2	In hoofde van de werkgever	355
3	Aspecten van arbeidsrecht	355

HOOFDSTUK 17

Voordelen in natura

1	Principes	358
2	Beperkingen	359
3	Aspecten van sociale zekerheid	359
4	Fiscale behandeling	360
5	Aftrekbaarheid	361
6	Wat gebeurt er ingeval de arbeidsovereenkomst geschorst wordt? ..	362

HOOFDSTUK 18

Werknemersparticipatie in de resultaten van de onderneming

1	Werknemersparticipatie in het kapitaal en in de winst van de vennootschappen	364
1.1	Toepassingsgebied	364
1.1.1	<i>Werkgever</i>	364
1.1.2	<i>Begunstigden</i>	365

A. Werknemers	365
B. Collectief voordeel	366
1.2 Participatievormen	366
1.3 Het participatieplan	367
1.3.1 <i>Initiatief van de werkgever</i>	367
1.3.2 <i>Maximumbedrag van de participaties</i>	367
1.3.3 <i>Invoering van het plan</i>	367
A. Voorafgaande voorwaarden	367
B. Overlegprocedure	368
C. Onbeschikbaarheidsperiode	370
1.4 Opties voor een participatieplan	371
1.4.1 <i>Coöperatieve participatievennootschap</i>	371
1.4.2 <i>Investerings spaarplan</i>	372
1.5 Fiscale behandeling	372
1.5.1 <i>In hoofde van de werknemer</i>	372
A. Deelneming in de winst	372
B. Deelneming in het kapitaal	373
C. Schuldnaars van de belasting	374
D. Stortingswijze, vestiging en inning van de belasting	374
1.5.2 <i>In hoofde van de werkgever</i>	374
1.6 Aspecten van sociale zekerheid	374
1.6.1 <i>Deelneming in de winst</i>	374
1.6.2 <i>Deelneming in het kapitaal</i>	375
1.7 Becijferd voorbeeld	375
1.8 Aspecten van arbeidsrecht	377
2 Vergelijking	377

HOOFDSTUK 19

Synthese	379
----------------	-----